

รายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองนครปฐม
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘
ในวันพุธที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองนครปฐม

.....

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายมาลัย นกตารา	ประธานสภาเทศบาล	นายมาลัย นกตารา
๒.	นายวิชัย ถ้ำเพชร	รองประธานสภาเทศบาล	นายวิชัย ถ้ำเพชร
๓.	นางสุภา บุทธักษ์	เลขานุการสภา	นางสุภา บุทธักษ์
๔.	นายสุรศักดิ์ ศานติบุรณกุล	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	นายสุรศักดิ์ ศานติบุรณกุล
๕.	นายไพบุลย์ มลคล้ำ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	นายไพบุลย์ มลคล้ำ
๖.	นายอภิสิทธิ์ แซ่ลิ้ม	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	นายอภิสิทธิ์ แซ่ลิ้ม
๗.	นายไมตรี แซ่จัน	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	นายไมตรี แซ่จัน
๘.	นายบุญมี มาตสุด	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	นายบุญมี มาตสุด
๙.	นายไพโรจน์ บัวแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	นายไพโรจน์ บัวแก้ว
๑๐.	นางสาวบุญญาพร ชุนณรงค์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	นางสาวบุญญาพร ชุนณรงค์
๑๑.	นายสุรินทร์ ภัสสรพิสุทธิกุล	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	นายสุรินทร์ ภัสสรพิสุทธิกุล
๑๒.	นางสาวผกาวรรณ ปิ่นทอง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	นางสาวผกาวรรณ ปิ่นทอง
๑๓.	นายสรายุทธ์ อุทัยฉาย	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๓	นายสรายุทธ์ อุทัยฉาย
๑๔.	นายเต็มใส ชุณหิรัญ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๓	นายเต็มใส ชุณหิรัญ
๑๕.	นางพิสมัย จันทรอัมพร	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๓	นางพิสมัย จันทรอัมพร
๑๖.	นายธนพนธ์ ถ้ำเพชร	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๓	นายธนพนธ์ ถ้ำเพชร
๑๗.	นายณรงค์ ปิ่นโรจน์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๓	นายณรงค์ ปิ่นโรจน์
๑๘.	นายธงชัย หงส์ทองมี	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๓	นายธงชัย หงส์ทองมี

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายสมหวัง แก้วเขียว	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	นายสมหวัง แก้วเขียว

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายณัทพงศ์ ถ้ำเพชร	นายกเทศมนตรีเมืองนครปฐม	นายณัทพงศ์ ถ้ำเพชร
๒.	นายวิชัย เปี่ยมคล้า	รองนายกเทศมนตรีเมืองนครปฐม	นายวิชัย เปี่ยมคล้า
๓.	นายกฤษดา สอดแสงอรุณงาม	รองนายกเทศมนตรีเมืองนครปฐม	นายกฤษดา สอดแสงอรุณงาม
๔.	นางบุญยดา โรจน์เอกจิตต์	รองนายกเทศมนตรีเมืองนครปฐม	นางบุญยดา โรจน์เอกจิตต์
๕.	นายวิชัย สุขนิพิฐพงศ์	เลขานุการนายกเทศมนตรี	นายวิชัย สุขนิพิฐพงศ์
๖.	นางสาวจารุวรรณ โรจน์เอกจิตต์	เลขานุการนายกเทศมนตรี	นางสาวจารุวรรณ โรจน์เอกจิตต์
๗.	นายสมหวัง โรจน์เอกจิตต์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	นายสมหวัง โรจน์เอกจิตต์
๘.	นางสุภา บุทธยักษ์	ปลัดเทศบาลเมืองนครปฐม	นางสุภา บุทธยักษ์
๙.	นางสาวดวงรัตน์ พวงศรีทอง	รองปลัดเทศบาลเมืองนครปฐม	นางสาวดวงรัตน์ พวงศรีทอง
๑๐.	นายชยกฤต กวาวสนั่น	ผอ.กองช่าง	นายชยกฤต กวาวสนั่น
๑๑.	นางสาวสุกัญญา ทรัพย์อานัน	ผอ.กองคลัง	นางสาวสุกัญญา ทรัพย์อานัน
๑๒.	นางสาวสุนีย์ สกุลใหม่เจริญดี	รก.ผอ.สาธารณสุข	นางสาวสุนีย์ สกุลใหม่เจริญดี
๑๓.	นางสาวพิสมัย เจริญลักษณ์	ผอ.กองการศึกษา	นางสาวพิสมัย เจริญลักษณ์
๑๔.	นางสิริภัทร ศรีสุขสวัสดิกุล	หัวหน้าสำนักปลัด	นางสิริภัทร ศรีสุขสวัสดิกุล
๑๕.	นายเสมา ผ่องศรีงามชัย	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	นายเสมา ผ่องศรีงามชัย
๑๖.	นายอภิรัตน์ งามแข	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	นายอภิรัตน์ งามแข
๑๗.	นางสาวธิดารัตน์ เต็นจากรุกุล	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบาย	นางสาวธิดารัตน์ เต็นจากรุกุล

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อถึงเวลาประชุม บัดนี้สมาชิกสภาเทศบาลเมืองนครปฐมได้มาครบองค์ประชุมแล้ว เลขานุการสภาเทศบาลเมืองนครปฐม ให้สัญญาณเชิญประชุมและขอเชิญขอเชิญนายสุรศักดิ์ ศานติบุรณกุล กล่าวนำสวตมนต์ก่อนเปิดการประชุมสภาเทศบาลเมืองนครปฐม

นายมาลัย นกดารา
ประธานสภา

เรียน ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน

เมื่อสมาชิกมาครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเปิดการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันพุธที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ.ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองนครปฐม และขอเข้าสู่ระเบียบวาระประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑
นายมาลัย นกดารา
ประธานสภา

เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

.....ไม่มี.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ตามที่ฝ่ายเลขาได้จัดส่งสำเนารายงานการประชุมสมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ให้ทุกท่านแล้ว มีท่านใดแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ขอเชิญนายสุรศักดิ์ ศานติบุรณกุล สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑

นายสุรศักดิ์ ศานติบุรณกุล
สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑

ขอแก้ไขหน้าที่ ๒๑ ตรงที่นายสุรศักดิ์พูดบรรทัดที่ ๖ ขอให้ตัดคำว่าขอออก และหน้าที่ ๒๒ ขอแก้จากค้นเป็นล่า

นายมาลัย นกตารา
ประธานสภา

ถ้าไม่มีผู้ใดแก้ไขอีก ขอเชิญเลขานุการนับองค์ประชุม

นางสุภา บุทธยักษณ์
เลขานุการสภา

เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ
มีองค์ประชุมทั้งหมด ๑๗ ท่าน
ลาประชุม ๑ ท่าน

นายมาลัย นกตารา
ประธานสภา

ผมขอมติรับรองรายงานการประชุมด้วยการยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

- รับรองรายงานการประชุมด้วยมติเอกฉันท์-

ระเบียบวาระที่ ๓

นายมาลัย นกตารา
ประธานสภา

เรื่อง ญัตติพิจารณา

๓.๑ เรื่อง ญัตติพิจารณา ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และงบประมาณรายจ่ายเฉพาะภารกิจการประปา (พาณิชย์) ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙

ขอเชิญเลขานุการชี้แจงระเบียบ

และขอเชิญนายกเทศมนตรีเมืองนครปฐมเสนอคำแถลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และงบประมาณรายจ่ายเฉพาะภารกิจการประปา)พาณิชย์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ต่อสภาท้องถิ่นเพื่อรับหลักการ

ต่อไปวาระที่ ๑ รับหลักการ

นางสุภา บุทธยักษณ์
เลขานุการสภา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕ หมวด ๔ งบประมาณ ข้อ ๕๘ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นยื่นต่อสภาท้องถิ่นตามแบบและวิธีการและภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ หมวด ๓ การทำงบประมาณ ผู้บริหารท้องถิ่นต้องนำเสนอญัตติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เสนอต่อ

สภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ข้อ ๔๕ ญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณ จะพิจารณา ๓ วาระรวดไม่ได้และในการพิจารณาวาระที่ ๒ ให้กำหนด ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติ รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้นหากประสงค์จะอภิปรายเรื่องใด ก็ขอให้อภิปรายเห็นสมควรก่อนลงมติรับหลักการ

นายมาลัย นกตารา
ประธานสภา

ขอเชิญท่านผู้บริหารเสนอคำแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๙ และงบประมาณรายจ่ายเฉพาะกิจการ ประปาพาณิชย์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ต่อสภาท้องถิ่นเพื่อ รับหลักการ ต่อไป วาระที่ ๑ รับหลักการ

นายณัฏพงค์ ถ้ำเพชร
นายกเทศมนตรีเมืองนครปฐม

เรียนท่านประธานสภา ท่านรองนายก ท่านเลขา ท่านที่ปรึกษา ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายณัฏพงค์ ถ้ำเพชร นายกเทศมนตรีเมืองนครปฐม ขอแถลง งบประมาณดังนี้

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลเมืองนครปฐม

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลเมืองนครปฐม จะได้เสนอร่าง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลเมืองนครปฐมอีก ครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลเมืองนครปฐม จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๑๐๗,๗๖๓,๓๗๐.๔๖ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๒๐,๒๓๖,๕๖๓.๐๔ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อก่อนนี้ ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน - โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อก่อนนี้ ผูกพัน จำนวน - โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๒๒,๐๑๙,๐๕๑.๐๕ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒.๑	รายรับจริง	จำนวน	๙๘,๒๑๑,๔๓๔.๑๘	บาท	ประกอบด้วย
	หมวดภาษีอากร	จำนวน	๔,๐๐๔,๕๒๖.๒๕	บาท	
	หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๒,๕๗๖,๓๕๗.๘๖	บาท	
	หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๗๘๑,๔๙๑.๒๘	บาท	
	หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	๐.๐๐	บาท	
	หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๑๔๐,๖๗๗.๓๙	บาท	
	หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.๐๐	บาท	
	หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๔๕,๙๘๘,๐๘๑.๔๐	บาท	
	หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๔๔,๗๑๐,๓๐๐.๐๐	บาท	

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์
จำนวน ๘,๔๕๐,๒๓๕.๕๘ บาท

๒.๓	รายจ่ายจริง	จำนวน	๘๑,๕๔๗,๔๑๗.๖๑	บาท	ประกอบด้วย
	งบกลาง	จำนวน	๒๘,๑๙๙,๕๓๗.๓๔	บาท	
	งบบุคลากร	จำนวน	๒๖,๙๘๙,๕๑๙.๐๓	บาท	
	งบดำเนินงาน	จำนวน	๑๙,๕๘๗,๘๖๐.๒๔	บาท	
	งบลงทุน	จำนวน	๕,๗๙๙,๐๘๕.๐๐	บาท	
	งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๙๗๑,๔๑๖.๐๐	บาท	
	งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐	บาท	

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์
จำนวน ๘,๔๕๐,๒๓๕.๕๘ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่
จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

๓. งบเฉพาะการ**ประเภทกิจการ กิจการประปา**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รายรับจริง	จำนวน	๑๓,๑๗๑,๔๑๔.๑๗	บาท
รายจ่ายจริง	จำนวน	๑๒,๒๑๘,๖๓๓.๙๔	บาท
กู้เงินจากธนาคาร/อื่นๆ	จำนวน	๐.๐๐	บาท
ยืมเงินสะสม	จำนวน	๐.๐๐	บาท
กำไรสะสม	จำนวน	๐.๐๐	บาท
เงินสะสม	จำนวน	๖,๐๒๖,๙๔๕.๖๒	บาท
ทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	๐.๐๐	บาท
เงินฝากธนาคาร	จำนวน	๙,๐๘๘,๑๗๒.๔๘	บาท
ทรัพย์สินรับจํานํา	จำนวน	๐.๐๐	บาท

เทศบัญญัติ**งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙****เทศบาลเมืองนครปฐม**

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๙ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล

พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๐ ประกอบมาตรา ๖๒

จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลเมือง

นครปฐม และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดนครปฐม

ข้อ ๑. เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้อ ๒. เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็น

จำนวนรวมทั้งสิ้น ๑๑๘,๘๘๘,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากเงินรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร

และหมวดเงินอุดหนุนเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๑๐๕,๖๑๘,๐๐๐ บาท โดยแยก

รายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๒,๑๐๒,๓๕๐ บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๓,๓๑๑,๐๐๐ บาท
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๗,๐๖๗,๒๘๐ บาท
แผนงานสาธารณสุข	๑๐,๙๘๐,๖๕๐ บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓๓๐,๐๐๐ บาท
แผนงานเคหะและชุมชน	๓,๖๑๔,๐๐๐ บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒,๓๔๒,๐๐๐ บาท
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๒,๕๗๐,๐๐๐ บาท
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๔,๒๗๕,๓๖๐ บาท
แผนการเกษตร	๕๗๐,๐๐๐ บาท
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๒๘,๔๕๕,๓๖๐ บาท
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๑๐๕,๖๑๘,๐๐๐ บาท

ข้อ ๕. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวม
ทั้งสิ้น ๑๓,๒๗๐,๐๐๐ ดังนี้

งบ	ยอดรวม
งบกลาง	๔๒๐,๙๐๐
งบบุคลากร	๑,๕๕๘,๐๒๐
งบดำเนินงาน	๙,๙๐๑,๘๔๐
งบลงทุน	๑,๓๘๙,๒๔๐
รวมรายจ่าย	๑๓,๒๗๐,๐๐๐

ข้อ ๖. ให้นายกเทศมนตรีเมืองนครปฐม ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๗. ให้นายกเทศมนตรีเมืองนครปฐม มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ส่วนรายละเอียดประมาณรายรับ ประจำปี

งบประมาณ ๒๕๖๙

ขอเชิญปลัดชี้แจงส่วนรายละเอียดรายจ่ายของแต่ละแผนงานขอให้หัวหน้าส่วนราชการชี้แจง

นายมาลัย นกตารา
ประธานสภา

ขอเชิญ ปลัดเทศบาลชี้แจงรายละเอียด

นางสุภา บุทธยักษ์
ปลัดเทศบาล

เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา ท่านนายก ท่านรองนายก ท่านเลขา ท่านที่ปรึกษา ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่นายกเทศมนตรีเมืองนครปฐมได้ แลกส่งงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ประกอบกับได้เสนอบันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๑๐๕,๖๑๘,๐๐๐ บาท

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร **รวม ๓,๗๑๘,๐๐๐ บาท**

ภาษีโรงเรือนและที่ดิน **จำนวน ๕,๐๐๐ บาท**

ประมาณการน้อยกว่าปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์

ภาษีบำรุงท้องที่ **จำนวน ๓,๐๐๐ บาท**

ประมาณการน้อยกว่าปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์

ค่าธรรมเนียมอื่นๆ	จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์		
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์		
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	จำนวน ๔,๐๐๐	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน ๒๐๐,๐๐๐	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์		
ค่าปรับอื่นๆ	จำนวน ๘,๐๐๐	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์		
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน ๓๐๐,๐๐๐	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์		
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัวหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	จำนวน ๔๕,๐๐๐	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์		
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน ๕,๐๐๐	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์		
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	จำนวน ๔,๐๐๐	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน ๔๐,๐๐๐	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	จำนวน ๑,๐๐๐	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์		
ค่าใบอนุญาตอื่น	จำนวน ๘,๐๐๐	บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์		

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน รวม ๑,๐๐๕,๐๐๐ บาท
 ค่าเช่าหรือบริการ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท
 ประเมินการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์

ดอกเบี้ยย จำนวน ๖๘๐,๐๐๐ บาท
 ประเมินการมากกว่าปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์

รายได้จากทรัพย์สินอื่นๆ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
 ประเมินการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด รวม ๒๒๔,๐๐๐ บาท
 ค่าจำหน่ายเศษของ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
 ประเมินการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์

เงินที่มีผู้อุทิศให้ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท
 ประเมินการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์

ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร จำนวน ๒,๐๐๐ บาท
 ประเมินการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์

เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
 ประเมินการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์

รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
 ประเมินการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์

หมวดรายได้จากทุน รวม ๑๐,๐๐๐ บาท
 ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
 ประเมินการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร รวม ๕๒,๒๕๘,๒๐๐ บาท
 ภาษีรถยนต์ จำนวน ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท
 ประเมินการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ จำนวน ๑๓,๙๐๐,๐๐๐ บาท
 ประเมินการมากกว่าปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ จำนวน ๑๖,๑๖๘,๒๐๐ บาท
 ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์

ภาษีธุรกิจเฉพาะ จำนวน ๗๐๐,๐๐๐ บาท
 ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์

ภาษีสรรพสามิต จำนวน ๑๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
 ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์

ค่าภาคหลวงแร่ จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท
 ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์

ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
 ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน จำนวน ๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท
 ประมาณการน้อยกว่าปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน รวม ๔๖,๖๕๓,๘๐๐ บาท

เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๔๖,๖๕๓,๘๐๐ บาท

ประมาณการน้อยกว่าปีที่ผ่านมา โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงบประมาณกำหนด

นายมาลัย นกตารา ขอเชิญ หัวหน้าสำนักปลัดชี้แจงรายละเอียด
 ประธานสภา

นางสิริภัทร ศรีสุขสวัสดิกุล เรียนท่านประธานสภา ท่านนายก ท่านรองนายก ท่านเลขา
 หัวหน้าสำนักปลัด ท่านที่ปรึกษา ท่านสมาชิกทุกท่าน ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙เทศบาลเมืองนครปฐม
 อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม
 ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๑๐๕,๖๑๘,๐๐๐ บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม ๒๑,๐๔๖,๔๑๐บาท
งบบุคลากร	รวม ๑๒,๒๕๓,๑๑๐บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม ๔,๒๙๖,๐๐๐บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน ๙๕๔,๐๐๐บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)	
๑) นายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน	
๒) รองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ ๑๖,๕๐๐ บาท/คน รวม ๓ คน จำนวน ๑๒ เดือน	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและ ประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา เทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๔ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗	
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน ๓๑๒,๐๐๐บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี รองนายก เทศมนตรี แยกดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)	
๑) นายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ ๘,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน	
๒) รองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ ๖,๐๐๐ บาท/คน รวม ๓ คน จำนวน ๑๒ เดือน	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและ ประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา เทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๔ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗	
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน ๓๑๒,๐๐๐บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)	
๑) นายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ ๘,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน	
๒) รองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ ๖,๐๐๐ บาท/คน รวม ๓ คน จำนวน ๑๒ เดือน	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและ ประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา เทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๔ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗	

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	จำนวน	๓๔๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)		
๑) เลขานุการนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ ๑๐,๕๐๐ บาท/คน รวม ๒ คน		
จำนวน ๑๒ เดือน		
๒) ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ ๗,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา **จำนวน** **๒,๓๗๖,๐๐๐ บาท**
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล แยกดังนี้(สำนักปลัดเทศบาล)

- ๑) ประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ ๑๖,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน
- ๒) รองประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ ๑๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน
- ๓) สมาชิกสภาเทศบาล อัตราเดือนละ ๑๐,๕๐๐ บาท/คน รวม ๑๖ คน จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **๗,๙๕๗,๑๑๐ บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน** **๕,๙๕๑,๐๗๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน ๑๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของเทศบาลเมืองนครปฐม

เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน** **๑๗๕,๒๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ให้กับผู้ดำรงตำแหน่งปลัดเทศบาล ระดับกลาง อัตราเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน รองปลัดเทศบาล ระดับกลาง อัตราเดือนละ ๕,๖๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานเทศบาล จำนวน ๑๒ เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)

	- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
	- แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) ของเทศบาลเมืองนครปฐม			
เงินประจำตำแหน่ง		จำนวน	๒๗๑,๒๐๐	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิแยกดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)			
	๑) ปลัดเทศบาล อัตราเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน			
	๒) รองปลัดเทศบาล อัตราเดือนละ ๕,๖๐๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน อัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน			
	๓) หัวหน้าสำนักปลัด อัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน			
	๔) หัวหน้าฝ่าย อัตราเดือนละ ๑,๕๐๐ บาท/คน รวม ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน			
	- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
	- แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) ของเทศบาลเมืองนครปฐม			
	- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไขอัตรา และวิธีการจ่ายเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๖			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		จำนวน	๓๐๐,๖๐๐	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง รวมถึงเงินเพิ่มค่าจ้างประจำให้แก่ลูกจ้างประจำจำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)			
	- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
	- แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) ของเทศบาลเมืองนครปฐม			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		จำนวน	๑,๐๙๑,๐๔๐	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน ๘ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)			
	- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
	- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔)			
	- แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) ของเทศบาลเมืองนครปฐม			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		จำนวน	๑๖๘,๐๐๐	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน ๗ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)			
	- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล			

ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) ของเทศบาลเมืองนครปฐม

งบดำเนินงาน	รวม	๗,๑๒๑,๐๐๐บาท	
ค่าตอบแทน	รวม	๒,๕๒๖,๐๐๐บาท	
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	๑,๙๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง (สำนักปลัด เทศบาล)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗			
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘			
ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง อาทิ ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะของคณะกรรมการ รวมถึงค่าสมนาคุณ ได้แก่ ค่าตอบแทนการออกข้อสอบ และการตรวจกระดาษคำตอบตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗			
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนด (สำนักปลัดเทศบาล)			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๔.๔/ว ๒๑๕๘ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙ ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๓๘ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๘			
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการสอบสวนทางวินัยตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัดเทศบาล)			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท ๐๘๐๙.๑/ว ๓๘๑ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๖			

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง **จำนวน** **๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งของเทศบาลเมืองนครปฐม เช่น คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเทศบาลเมืองนครปฐม ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเทศบาลเมืองนครปฐม ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการ หรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเทศบาลเมืองนครปฐม เป็นต้น (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ท้ายระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓

ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อ **จำนวน** **๑๐,๐๐๐ บาท**

ผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานทะเบียนอำเภอหรือสำนักงานทะเบียนท้องถิ่น อาทิ ค่าตอบแทน ในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด สำหรับการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาลเมืองนครปฐม (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

ค่าเบี้ยประชุม **จำนวน** **๑๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นที่มาประชุมในกิจการของสภาเทศบาลเมืองนครปฐม ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกวันหรือเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	๓๘๔,๐๐๐ บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	๑๐๒,๐๐๐ บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓		
ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	๒,๑๙๖,๐๐๐ บาท
ค่าจ้างเหมาบริการ (สำนักปลัดเทศบาล) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวางภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัย
ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลง
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าจ้างเหมาบริการบันทึกข้อมูล สถิติข้อมูลสารสนเทศ จำนวน **๕๕๒,๐๐๐ บาท**
(สำนักปลัดเทศบาล)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานบันทึกข้อมูล สถิติข้อมูล
สารสนเทศ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ ผลิตและพิมพ์เอกสาร ผลิตสื่อการ
ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๔ คน จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลง
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้านดูแลรักษาความสะอาด จำนวน **๑๓๒,๐๐๐ บาท**
(สำนักปลัดเทศบาล)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้านปฏิบัติงานดูแลรักษาความสะอาด
บริเวณพื้นที่อาคารสำนักงาน และบริเวณพื้นที่โดยรอบอาคาร รวมถึงห้อง
สุขาทั้งที่อยู่ภายในและภายนอกอาคาร จำนวน ๑ คน จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลง
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าจัดทำวารสารประจำปี (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน **๑๒๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำวารสารประจำปี เผยแพร่
ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงานต่างๆ ของเทศบาล รวมถึงข้อมูล
ที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

ค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางในการสำรวจความพึงพอใจ จำนวน **๒๐,๐๐๐ บาท**
ของประชาชนผู้รับบริการ (สำนักปลัดเทศบาล)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางในการสำรวจความพึง
พอใจของประชาชนผู้รับบริการหรือประเมินผลความพึงพอใจ และจ้างศึกษา
วิจัย สำรวจ วิเคราะห์ประเมินผล การบริหารหรือการบริการของเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๐๔ ลำดับที่ ๒

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

คำรับรอง	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นคำรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชม เทศบาลเมืองนครปฐม หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ - หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๙๕ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ - หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ 			

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการจัดเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ 			

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการของเทศบาลเมืองนครปฐม เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรค หรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไข ปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			

- ๑) การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
- ๒) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓) การประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น
- ๔) การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- ๕) การประชุมระหว่างองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๖) การประชุมระหว่างองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๗) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหารที่สามารถเบิกจ่ายได้และเกี่ยวข้องกับภารกิจ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการจัดประชุม
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือ สมาชิกสภาท้องถิ่น รวมถึงกรณีการจัดการเลือกตั้งแทนตำแหน่ง ที่ว่าง ได้แก่ ค่าใช้สอย ศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่าย ในการจัดประชุมที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าและค่าทำความสะอาด สภาอดหน่วยเลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๘.๒/ว ๔๐๔๙ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติ จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท
ราชการ และปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรม คณะผู้บริหาร
สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรเทศบาล (สำนักปลัดเทศบาล)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ และปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรม คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรเทศบาล ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

โครงการส่งเสริมคัดเลือกบุคลากรเพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
แก่บุคลากรเทศบาล (สำนักปลัดเทศบาล)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคัดเลือกบุคลากรเพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรเทศบาล ได้แก่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

โครงการส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตย การไปใช้สิทธิเลือกตั้ง และการเลือกตั้งทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตย การไปใช้สิทธิเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และสมาชิกวุฒิสภา ตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๘.๒/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๐๓ ลำดับที่ ๑

โครงการอบรมการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
จิตพอเพียงต้านทุจริต (สำนักปลัดเทศบาล)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน จิตพอเพียงต้านทุจริต คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น

และบุคลากรเทศบาล ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๐๗ ลำดับที่ ๑

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการ
ฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือ
ร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือ
ร่วมกันจัด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการ
เดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ
ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่
๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๗๙๗ ลงวันที่ ๒
เมษายน ๒๕๖๑

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๓๘๘ ลง
วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

**ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท
สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไป
ปฏิบัติราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบว่าด้วย
รถราชการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาโดยวิธีการซื้อ การยืม การเช่าหรือ
รับบริจาค หรือได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาลต่างประเทศ หรือองค์การระหว่าง
ประเทศและขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๖๘ ลงวันที่
๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

<p>ค่าชดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทนความรับผิดชอบทางละเมิด ที่ต้องรับผิดชอบ หรือผู้มีสิทธิได้รับผลแห่งการละเมิดที่เจ้าหน้าที่ของเทศบาลเมืองนครปฐม ได้กระทำในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและมีสิทธิได้รับตามระเบียบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด พ.ศ. ๒๕๓๙ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๔.๔/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๐๓๓ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๔ 	<p>จำนวน</p>	<p>๓๐,๐๐๐ บาท</p>	
<p>ค่าวัสดุ</p>	<p>รวม</p>	<p>๕๗๕,๐๐๐</p>	<p>บาท</p>
<p>วัสดุสำนักงาน</p>	<p>จำนวน</p>	<p>๑๕๐,๐๐๐ บาท</p>	
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ลวดเย็บ กระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตรายาง ของ ธงชาติ น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ 			
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p>	<p>จำนวน</p>	<p>๒๐,๐๐๐ บาท</p>	
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทน ถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า พิวส์ สวิตซ์ไฟฟ้า บัลลัส สตาสเตอร์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม ถ่านแบตเตอรี่แห้งใช้กับเครื่องรับส่งวิทยุ ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ 			

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุงานบ้านงานครัว **จำนวน** ๑๐๐,๐๐๐บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น น้ำยาล้างจาน ถ้วย ชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาฆ่าเชื้อ แปรง ไม้กวาด ผงซักฟอก กระจกน้ำร้อน ถังแก๊ส เต่า ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุก่อสร้าง **จำนวน** ๑๐,๐๐๐บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง

เป็นต้น เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง **จำนวน** ๓๐,๐๐๐บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย

ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ หัวเทียน ฯลฯ

(สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น **จำนวน** **๖๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทน
ถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์
ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง
น้ำมันจารบี แก๊สหุงต้ม น้ำมันก๊าด ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗
เมษายน ๒๕๖๕

วัสดุการเกษตร **จำนวน** **๓๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือ
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ
และอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เคียว สปริงเกลอร์ จอบหมุน จานพรวน ปุ๋ย
ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ **จำนวน** **๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน
ถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์
ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ขาดังกล่าง แลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้อง
ถ่ายรูป ฟิล์ม แฟลช แบตเตอรี่กล้องเสียงหรือภาพ วัสดุหรือกระดาษที่ได้จากการ
ล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือ
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง
เป็นต้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบ
พิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์
กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นพิมพ์ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด
(Main Board) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ชุด
โปรแกรมป้องกันไวรัส ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

วัสดุสนาม

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสนาม ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือ
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ
และอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หญ้าสนาม หญ้าเทียม โครงลวดรูปสัตว์ ม้าหิน
 ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๑,๘๒๔,๐๐๐ บาท	
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	๑,๓๖๐,๐๐๐ บาท	
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับภายในสำนักงานเทศบาลเมืองนครปฐม อาคารอเนกประสงค์ ศาลาประชาคม หมู่ที่ ๒ และหมู่ที่ ๑๐ ที่ทำการ อบต. เดิม และระบบกล้องวงจรปิด เสียงไร้สายของเทศบาลเมืองนครปฐม (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	๑๔๔,๐๐๐ บาท	
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ พื้นฐานสำนักงาน และค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ของสำนักปลัดเทศบาล (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐ บาท	
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าณาคณัติ ค่าซื้อดวงตรา ไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	๑๑๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>			
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท	
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าแพ็คเกจบริการระบบท้องถิ่นดิจิทัล และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง รวมถึงค่าใช้จ่ายในการเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง เช่น ระบบ HOSTING, CLOUD ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

งบลงทุน	รวม	๑,๖๗๒,๓๐๐บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑,๖๗๒,๓๐๐บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องสแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน	จำนวน	๘,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึกเวลาเข้าออก งาน จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>		
เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่ม แบบเจาะกระดาษและ	จำนวน	๑๑,๘๐๐ บาท
เข้าเล่มมือโยก (สำนักปลัดเทศบาล)		
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่ม แบบเจาะกระดาษ และเข้าเล่มมือโยก จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ตามบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>		
โต๊ะทำงานเหล็ก (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	๔๘,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน ๖ ตัว ตัวละ ๘,๐๐๐ บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้ง งบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือ ราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๒X๖๖X๖๕ เซนติเมตร (กว้างXลึกXสูง) ๒) ๔ ล้อซ้ก ชนิดกุกญแจล้อคพร้อมกัน ๓ ล้อซ้ก พร้อมลูกกุกญแจ ๒ ชุด ๓) หน้าโต๊ะ ปิดทับด้วย PVC หนา ๑.๒ มิลลิเมตร ๔) ขอบโต๊ะ ปิดขอบด้วยอลูมิเนียม และปิดทับด้วย PVC กันกระแทก <p>รอบนอก</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>		

เก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง จำนวน ๖ ตัว ตัวละ ๖,๐๐๐ บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสิ่งขบดังนี้

- ๑) ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๓X๗๕X๑๒๔ เซนติเมตร (กว้างXลึกXสูง)
 - ๒) มีระบบล็อก เมื่อไม่ต้องการให้โยก ระบบกอนโยกมาตรฐาน
 - ๓) โครงแขน - ขาล้อ เป็นเหล็กชุบโครเมี่ยมเงา
 - ๔) โครงสร้างทำจากโลหะ เบาะ และพนักพิงทรงสูง ทำจากหนัง PU
 - ๕) มีล้อเลื่อน และใช้คอปปรับระดับขึ้นลงได้
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบแขวน (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน ๑,๑๓๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบแขวน ขนาด ๖๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑๖ เครื่อง เครื่องละ ๗๑,๐๐๐ บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสิ่งขบดังนี้

- ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๖๐,๐๐๐ บีทียู
 - ๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
 - ๓) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
 - ๔) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ จำนวน ๑๖,๐๐๐บาท (Ink Tank Printer) (สำนักปลัดเทศบาล)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๘,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>๑๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม ลง วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒)</p>		
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ แยกดังนี้ (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>๙๖,๐๐๐ บาท</p>
<p>๑) ผู้อำนวยการกอง ระดับต้น อัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ๒) หัวหน้าฝ่าย อัตราเดือนละ ๑,๕๐๐ บาท/คน รวม ๓ คน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p>		
<p>เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) ของเทศบาล เมืองนครปฐม เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม ลง วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไขอัตรา และวิธีการ จ่ายเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๖</p>		
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน ๖ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>๙๑๗,๑๖๐ บาท</p>
<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔)</p> <p>- แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) ของเทศบาลเมืองนครปฐม</p>		
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงาน จ้างทั่วไป จำนวน ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>๑๐๕,๖๖๐ บาท</p>
<p>- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ ว ๑๓๗๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘</p> <p>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลง วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘</p> <p>- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างของเทศบาล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	๕,๔๒๙,๐๐๐ บาท	
ค่าตอบแทน	รวม	๙๕๐,๐๐๐ บาท	
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม	จำนวน	๖๐๐,๐๐๐	บาท
กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ			
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม			
กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ หรือ			
ค่าตอบแทนที่เข้าลักษณะประเภณี (กองคลัง)			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท			
๐๘๐๘.๒/ว ๒๘๕๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง			
ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกวันหรือเวลาราชการ ให้แก่			
พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้			
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองคลัง)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน			
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙			
และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๒๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ			
ได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองคลัง)			
- เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ			
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๔)			
พ.ศ. ๒๕๖๒			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖			
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล และ			
ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองคลัง)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ			
การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓			

ค่าใช้จ่าย	รวม	๓,๙๒๑,๐๐๐ บาท	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
 ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (กองคลัง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p>			
 ค่าจ้างเหมาบริการบันทึกข้อมูล สถิติข้อมูลสารสนเทศ	จำนวน	๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท	
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานบันทึกข้อมูล สถิติข้อมูลสารสนเทศ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ ผลิตและพิมพ์เอกสาร ผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ จำนวน ๙ คน จำนวน ๑๒ เดือน (กองคลัง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p>			
โครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	๑,๓๐๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ โดยปรับฐานข้อมูลแผนที่ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายประกอบที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายประกอบที่เกี่ยวข้อง</p>			

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๐๒ ลำดับที่ ๑

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชม เทศบาลเมืองนครปฐม หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย(กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๙๕ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

- หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการของเทศบาลเมืองนครปฐม เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรค หรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้ (กองคลัง)

๑) การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน

๒) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการหน่วยงานอื่นของรัฐ

๕) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหารที่สามารถเบิกจ่ายได้และเกี่ยวข้องกับภารกิจ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการจัดประชุม

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๗ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบว่าด้วยรถราชการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาโดยวิธีการซื้อ การยืม การเช่าหรือรับบริจาค หรือได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาลต่างประเทศ หรือองค์การระหว่างประเทศและขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของส่วนราชการภายในเทศบาลเมืองนครปฐม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>๑) สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๒) กองคลัง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๓) กองช่าง จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๔) กองการศึกษา จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๕) กองสาธารณสุข จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๖) หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗</p>	<p>จำนวน ๑,๒๖๐,๐๐๐</p>	<p>บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุสำนักงาน</p>	<p>รวม ๕๐๕,๐๐๐ บาท</p> <p>จำนวน ๑๒๐,๐๐๐</p>	<p>บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ลวดเย็บ กระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตรายางของ ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ (กองคลัง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>	<p>จำนวน ๕,๐๐๐ บาท</p>	<p>บาท</p>
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า พิวส์ สวิตช์ไฟฟ้า บัลลัส สตาสเตอร์ เบรกเกอร์</p>	<p>จำนวน ๕,๐๐๐ บาท</p>	<p>บาท</p>

สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม ถ่านแบตเตอรี่แห้งใช้กับเครื่องรับส่งวิทยุ ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

๑๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น น้ำยาล้างจาน ถ้วย ชาม ซ้อนส้อม แก้ว น้ำ น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาฆ่าเชื้อ แปรง ไม้กวาด ผงซักฟอก กระจกน้ำร้อน ถังแก๊ส เต่า ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

๓๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ หัวเทียน ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

๒๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน

วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี แก๊สหุงต้ม น้ำมันก๊าด ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน** ๒๘๐,๐๐๐ **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นพิมพ์ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** ๕๓,๐๐๐ **บาท**

ค่าบริการโทรศัพท์ **จำนวน** ๕๓,๐๐๐ **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ของกองคลัง (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๕๑ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๓
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

งบลงทุน **รวม** ๑๑๖,๑๐๐ **บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** ๑๑๖,๑๐๐ **บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน (กองคลัง) **จำนวน** ๓๓,๖๐๐ **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน เบาะ PVC พนักพิงทรงสูง จำนวน ๗ ตัว ราคาตัวละ ๔,๘๐๐ บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจาก
ท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล (กองคลัง) จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน
ประมวลผล จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท โดยมี คุณสมบัติ
เฉพาะ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน
มีนาคม ๒๕๖๖ ลำดับที่ ๑๐

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕
ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

**เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๘,๐๐๐ บาท(Ink Tank
Printer) (กองคลัง)**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง
หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณสมบัติเฉพาะ
ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม
๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕
ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA (กองคลัง) จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง
โดยมีคุณสมบัติเฉพาะ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการ
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ
สังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ลำดับที่ ๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕
ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

นายมาลัย นกคารา
ประธานสภา

ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดชี้แจง

นางสิริภัทร ศรีสุขสวัสดิกุล
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา ท่านสมาชิกสภา
ท่านนายก ท่านรองนายก ท่านเลขา ท่านที่ปรึกษา และ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	๗๑๘,๐๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๕๑๙,๐๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๕๑๙,๐๐๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๕๑๙,๐๐๐	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p> <p> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p> - แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของเทศบาลเมืองนครปฐม</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	๑๙๑,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๘๖,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๗๕,๐๐๐	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p> <p> - เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p> - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑</p>			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๙,๐๐๐	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓</p>			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกวันหรือเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>			
ค่าใช้สอย	รวม	๙๐,๐๐๐	บาท
<p> รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการ</p>			

ฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด (หน่วยตรวจสอบภายใน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน (หน่วยตรวจสอบภายใน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๗ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ค่าวัสดุ

รวม

๑๕,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

๕,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ลวดเย็บ กระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตรายาง ของ ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ (หน่วยตรวจสอบภายใน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แผ่น หรือ จานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบ

พิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระจายต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นพิมพ์ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส ฯลฯ (หน่วยตรวจสอบภายใน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๘,๐๐๐ บาท (Ink Tank Printer) (หน่วยตรวจสอบภายใน)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเฉพาะตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวม ๓,๒๙๑,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑,๔๙๗,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๑๓๓,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนของเทศบาลเมืองนครปฐม (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

- ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๖๐

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกวันหรือเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑</p>	<p>จำนวน</p> <p>๔๘,๐๐๐</p>	<p>บาท</p>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓</p>	<p>จำนวน</p> <p>๒๕,๐๐๐</p>	<p>บาท</p>
<p>ค่าใช้สอย</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	<p>รวม</p> <p>๙๗๔,๐๐๐ บาท</p>	
<p>ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานพนักงานดับเพลิง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานพนักงานดับเพลิง จำนวน ๖ คน จำนวน ๑๒ เดือน ในอัตราค่าแรงขั้นต่ำต่อวัน (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p>	<p>จำนวน</p> <p>๘๐๔,๐๐๐ บาท</p>	
<p>ค่าใช้จ่ายป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน ที่เดินทางสัญจรทางถนน ตามนโยบายกระทรวงมหาดไทย เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าจ้างประดับไฟส่องสว่าง ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p>	<p>จำนวน</p> <p>๓๐,๐๐๐ บาท</p>	

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท ๐๘๑๐.๔/ว ๘๖๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท ๐๘๑๐.๔/ว ๓๐๔๘ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๗๗ ลำดับที่ ๑

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมซ่อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย เพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้และการซ่อมแผน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๘๐ ลำดับที่ ๒

โครงการฝึกอบรม อปพร.และฝึกทบทวน อปพร.ในเขตเทศบาลเมือง (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรม และฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๗๙ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๗๙ ลำดับที่ ๑

โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัย ให้แก่ผู้ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อ
เยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน
(สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว
๑๓๘๑ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๗๘ ลำดับที่ ๓

ค่าวัสดุ	รวม	๓๙๐,๐๐๐บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	๑๐,๐๐๐บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือ
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ
และอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง

เป็นต้น เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทป
วัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ทิน
เนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ท่อน้ำและ
อุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐บาท
------------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน
ถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์
ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ หัว
เทียน ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี แก๊สหุงต้ม น้ำมันก๊าด ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
<p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p>		
<p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>		
<p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เคียว สปริงเกลอร์ จอบหมุน จานพรวน ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p>		
<p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิง รวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p>		
<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐</p>		
<p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒</p>		

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๗๙ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๓๐๕๑ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
-----------------------------	--------------	---------------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ระบายที่ ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า (เช่น สายฉีด, ถัง, ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๓๐๕๑ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

งบลงทุน	รวม	๑,๗๙๔,๐๐๐บาท	
----------------	------------	---------------------	--

ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑,๗๙๔,๐๐๐บาท	
--------------------	------------	---------------------	--

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถยนต์ตรวจการณ์ (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	๑,๖๖๔,๐๐๐ บาท	
--	--------------	----------------------	--

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถยนต์ตรวจการณ์ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๐๐๐ ซีซี หรือมีกำลังเครื่องยนต์ สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ เครื่องยนต์ดีเซล แบบขับเคลื่อน ๔ ล้อ จำนวน ๑ คัน โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๕๐๓ ลำดับที่ ๓

ครุภัณฑ์อื่นๆ

ตู้เก็บสารเคมีอันตรายสำหรับของเหลวไวไฟ (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บสารเคมีอันตรายและของเหลวไวไฟ จำนวน ๑ ตู้ เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

๑) จัดเก็บสารเคมีและของเหลวไวไฟที่มีจุดวาบไฟเท่ากับหรือ สูงกว่า ๓๗.๘ องศาเซลเซียส แต่ต่ำกว่า ๖๐ องศาเซลเซียส เช่น ทินเนอร์ น้ำมันดิบ อะซิโตน น้ำมันดีเซล เป็นต้น

๒) ผลิตจากเหล็กหนาชุบกัลวาไนซ์ โครงสร้างผนัง ๒ ชั้น หนา ๑๒ มิลลิเมตร ชั้นกลางเป็นฉนวนกันความร้อนหนา ๓๘ มิลลิเมตรเคลือบด้วยสีผสมพิเศษ Epoxy และ Polyester ป้องกันสารเคมีและรังสี UV

๓) ชั้นวางสามารถปรับระดับได้ทุก ๖.๕ เซนติเมตร ออกแบบป้องกันการรั่วไหล

๔) ป้ายเตือนแบบสะท้อนแสง

๕) ประตูล็อกได้ ๒ แบบ เพิ่มความปลอดภัยมากขึ้น

๖) ช่องระบายอากาศ ๒ ช่อง บริเวณด้านข้างตู้ ป้องกันไฟได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗) ขอบล่างสุดของตู้สูงกว่าพื้นชั้นล่างสุด ๕.๑ เซนติเมตร ป้องกันสารเคมีหก

๘) ได้การรับรองมาตรฐานจาก FM Approved, CE, NFPA CODE ๓๐, OSHA

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

งานจราจร	รวม	๒๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๒๐,๐๐๐ บาท
วัสดุจราจร	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ

และอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ป้ายห้ามจอดวินคู - วินคี่ กรวยจราจร สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน แผงกั้นจราจร กระจกโค้งมน กระบองไฟฟ้า ทินเนอร์ สีทาพื้นถนน แปรงทาสี และวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวกับกิจกรรมงานจราจร (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

นายมาลัย นกตารา
ประธานสภา

ขอเชิญผอ.กองการศึกษาชี้แจง

นางสาวพิศมัย เจริญลักษณ์
ผอ.กองการศึกษา

เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา ท่านสมาชิกสภา
ท่านนายก ท่านรองนายก ท่านเลขา ท่านที่ปรึกษา และ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รวม ๒,๗๒๕,๗๔๐ บาท

งบบุคลากร

รวม ๑,๘๙๗,๗๔๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๑,๘๙๗,๗๔๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑,๔๒๓,๗๔๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (กองการศึกษา)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) ของเทศบาล เมืองนครปฐม

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน ๗๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิแยกดังนี้ (กองการศึกษา)

๑) ผู้อำนวยการกอง ระดับต้น อัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

๒) หัวหน้าฝ่าย อัตราเดือนละ ๑,๕๐๐ บาท/คน รวม ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๔๒

- แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) ของเทศบาลเมืองนครปฐม

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม ลงวันที่ ๓๑

พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไขอัตรา และวิธีการจ่ายเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๖

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๓๒๔,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (กองการศึกษา)</p>		
<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p>		
<p>- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔)</p>		
<p>- แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของเทศบาลเมืองนครปฐม</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๗๒,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (กองการศึกษา)</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๓๗๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘</p>		
<p>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘</p>		
<p>- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	๘๐๓,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๑๗,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกวันหรือเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองการศึกษา)</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๗๒,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองการศึกษา)</p>		
<p>- เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒</p>		
<p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน **๒๕,๐๐๐ บาท**
 เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับ
 ตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองการศึกษา)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
 การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

ค่าใช้จ่าย **รวม** **๓๙๙,๐๐๐ บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ **จำนวน** **๘๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่อง
 ถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าระวางบรรทุก
 ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะ
 การจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น
 ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร ค่าติดตั้ง
 โทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา
 ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับ
 สัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)
 (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัย
 ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม
 (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลง
 วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าจ้างเหมาบริการบันทึกข้อมูล สถิติข้อมูลสารสนเทศ **จำนวน** **๑๓๘,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานบันทึกข้อมูล สถิติข้อมูล
 สารสนเทศ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ ผลิตและพิมพ์เอกสาร ผลิตสื่อการ
 ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ คน จำนวน ๑๒ เดือน(กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลง
 วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง **จำนวน** **๑๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงาน
 อื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชม เทศบาลเมืองนครปฐม หรือ

กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแลกเปลี่ยน การมอบเงินหรือสิ่งของ บริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่น ๆ ที่ จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ ภาครัฐ ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๙๕ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

- หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ ภาครัฐ ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการของเทศบาลเมืองนครปฐม เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจง หลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบ และรับฟังปัญหาอุปสรรค หรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไข ปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้ (กองการศึกษา)

๑) การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน

๒) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือ คำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

๔) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ

๕) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นและให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมือ อาหารที่สามารถเบิกจ่ายได้และเกี่ยวข้องกับภารกิจ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ในการจัดประชุม

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลง วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลง วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๗ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔</p>		
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบว่าด้วยรถราชการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาโดยวิธีการซื้อ การยืม การเช่าหรือรับบริจาค หรือได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาลต่างประเทศ หรือองค์การระหว่างประเทศและ ขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น (กองการศึกษา)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	๒๗๕,๐๐๐ บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตราลายธง ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ (กองการศึกษา)</p>		

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕
ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทน
ถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์
ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน เทป
พันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า พิวส์ สวิตช์ไฟฟ้า บัลลัส สตาสเตอร์ เบรก
เกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณ
ดาวเทียม ถ่านแบตเตอรี่แห่งใช้กับเครื่องรับส่งวิทยุ ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดง
วงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร
หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพ
ไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ
และอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น น้ยาล้างจาน ถ้วย ชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ น้ยาล้าง
ดักกลิ่น น้ยาล้างเชื้อ แปรง ไม้กวาด ผงซักฟอก กระจกน้ยาร้อน ถังแก๊ส เต่า ผ้าปู
โต๊ะ ฯลฯ (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือ
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ
และอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย
ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถ

ส้วม อ่างล้างมือ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง
สังกะสี ตะปู ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ฯลฯ

(กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

๒๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน
ถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์
ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่
หัวเทียน ฯลฯ (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน
ถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์
ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง
น้ำมันจารบี แก๊สหุงต้ม น้ำมันก๊าด ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗
เมษายน ๒๕๖๕

วัสดุการเกษตร

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือ
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ
และอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า

ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เคียว สปริงเกลอร์ จอบหมุน งานพรวน ปูย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช ฯลฯ (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบ พิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นพิมพ์ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส ฯลฯ (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

๑๒,๐๐๐ บาท

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

๑๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ของกองการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

งบลงทุน

รวม

๒๕,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

๒๕,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

กล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัลพร้อมอุปกรณ์

จำนวน

๒๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัลพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ กล้อง เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาดหรือ

ราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้
(กองการศึกษา)

- 1) ระบบประมวลภาพ DIGIC ๘
- 2) เม้าท์เลนส์ EF-M
- 3) เซนเซอร์รับภาพแบบ APS-C ความละเอียดประมาณ ๒๔.๑ ล้านพิกเซล
- 4) ขนาดเซนเซอร์รับภาพประมาณ ๒๒ x ๑๔.๕ มิลลิเมตร
- 5) หน้าจอ LCD ระบบสัมผัส แบบปรับหมุนได้ ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓ นิ้ว ความละเอียดประมาณ ๑ ล้านจุด
- 6) ระบบออโต้โฟกัส ทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว รองรับการตรวจจับดวงตา รองรับ AF แบบแตะและลากหรือแตะเลือกวัตถุ
- 7) ระบบควบคุมแสง มีโหมดวัดแสงทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว ค่าความไวแสง ภาพนิ่ง ISO ๑๐๐-๒๕๖๐๐ หรือสูงกว่า ภาพเคลื่อนไหว ISO ๑๐๐-๑๒๘๐๐ หรือสูงกว่า
- 8) ความเร็วชัตเตอร์ ภาพนิ่งโหมดพื้นฐาน ๑/๔๐๐๐-๑ วินาที โหมดสร้างสรรค์ ๑/๔๐๐๐-๓๐ วินาที ภาพเคลื่อนไหว รับแสงอัตโนมัติ ๑/๔๐๐๐-๑/๒๕ วิ
- 9) มีแฟลชในตัว และแฟลชแยกภายนอก
- 10) การถ่ายภาพต่อเนื่องสูงสุด ๑๐ เฟรมต่อวินาที
- 11) การบันทึกภาพเคลื่อนไหวรูปแบบ MP๔ มีระบบถ่ายทอดสด
- 12) เมมโมรี่การ์ดแบบ SD SDHC และ SDXC
- 13) แบตเตอรี่ลิเธียมไอออนแบบชาร์จซ้ำได้
- 14) มีการเชื่อมต่อ Wi-Fi/Bluetooth เทคโนโลยีพลังงานต่ำ
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	๓,๖๖๑,๕๔๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๓๓๖,๘๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๓๓๖,๘๐๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๘๔๗,๔๔๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ครู/พนักงานครูเทศบาล จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๙/ว ๗ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๙</p> <p>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๙/ว ๒๓ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๑</p>		

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๑ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๓๔๗ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๖ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

- แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของเทศบาลเมืองนครปฐม

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน** **๖๗,๒๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาซึ่งได้รับเงินวิทยฐานะตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่ง ได้รับเงินค่าตอบแทนรายเดือนในอัตราเท่ากับเงินวิทยฐานะที่ได้รับ เว้นแต่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาซึ่งได้รับเงินวิทยฐานะชำนาญการ (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๔๓ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๐

เงินวิทยฐานะ **จำนวน** **๖๗,๒๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะชำนาญการ เงินวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ให้กับพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๙/ว ๗ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๙

- หนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๙/ว ๒๓ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๑

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน** **๓๐๖,๙๖๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔)

- แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของเทศบาลเมืองนครปฐม

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๔๘,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (กองการศึกษา)	จำนวน ๑ อัตรา	
- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ ว ๑๓๗๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘		
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลง วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘		
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างของเทศบาล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒)		
งบดำเนินงาน	รวม	๑,๓๐๔,๒๔๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๖๙,๖๐๐ บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกวันหรือเวลาราชการให้แก่ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ (กองการศึกษา)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๕๙,๖๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับ ตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองการศึกษา)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓		
ค่าใช้จ่าย	รวม	๘๙๗,๒๒๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่อง ถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าระวางบรรทุก ค่า เช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะ การจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร ค่าติดตั้ง โทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่า เครื่องโทรศัพท์พวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับ สัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (กองการศึกษา)		

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕

ค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้าน **จำนวน** ๑๓๒,๐๐๐บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้าน ปฏิบัติงานทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาสร้าง จำนวน ๑ คน จำนวน ๑๒ เดือน (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าจ้างเหมาบริการแม่ครัว **จำนวน** ๑๓๒,๐๐๐บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแม่ครัว ปฏิบัติงานประกอบอาหารให้กับเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาสร้าง จำนวน ๑ คน จำนวน ๑๒ เดือน (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่สานสัมพันธ์รักในครอบครัว **จำนวน** ๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการนำเด็กเล็ก บุคลากร คณะกรรมการ ผู้ปกครอง นักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาสร้าง ไปทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ เช่น ค่าบำรุงสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๑๘ ลำดับที่ ๖

โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียน	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ได้แก่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (กองการศึกษา)</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</p>		
<p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๑๗ ลำดับที่ ๕</p>		
โครงการปัจฉินิเทศผู้ปกครองนักเรียนและกิจกรรมปิดภาคเรียน	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ได้แก่ ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ ค่าของรางวัลกิจกรรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุการจัดแสดงผลงานนักเรียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (กองการศึกษา)</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</p>		
<p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๑๘ ลำดับที่ ๗</p>		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	๔๕๘,๒๒๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาสร้าง เทศบาลเมืองนครปฐม วิธีการขั้นตอนเป็นการเบิกหักผลึกส่งเงินเข้าบัญชีเงินเข้าบัญชีฝากธนาคารให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประกอบด้วย(กองการศึกษา)</p>		
<p>๑) ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน อัตรามื้อละ ๒๗ บาท จำนวน ๒๔๕ วัน</p>		
<p>๒) ค่าจัดการเรียนการสอน อัตราคนละ ๑,๗๓๖ บาท/ปี</p>		
<p>๓) ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี</p>		
<p>๔) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ ๒๙๐ บาท/ปี</p>		
<p>๕) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ ๓๒๕ บาท/ปี</p>		
<p>๖) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน อัตราคนละ ๔๖๔ บาท/ปี</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p>		
<p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒</p>		
<p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖</p>		
<p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงฉบับที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๗ ลำดับที่ ๓</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	๓๑๒,๔๒๐ บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๓๑๒,๔๒๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาสร้าง และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในพื้นที่ โรงเรียนบ้านนาสร้าง ในอัตราคนละ ๗.๓๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๑๔๐ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงฉบับที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ๒๕ ลำดับที่ ๑</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๒๕,๐๐๐ บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาสร้าง หลังเก่า และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหลังใหม่ (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านนาสร้าง (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าณาคณัติ ค่าซื้อดวงตรา ไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านนาสร้าง (กองการศึกษา)</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p>		
<p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓</p>		
<p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>		
งบลงทุน	รวม	๘๔,๕๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๓๔,๕๐๐ บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) (กองการศึกษา)	จำนวน	๒๔,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ลำดับที่ ๗</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>		
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (กองการศึกษา)	จำนวน	๘,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ลำดับ ๕๑</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>		
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	จำนวน	๒,๕๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ลำดับที่ ๖๒ (กองการศึกษา)</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึง ค่าซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง (กองการศึกษา)</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	๙๓๖,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๙๓๖,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านนาสร้าง	จำนวน	๕๗๖,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านนาสร้าง จำนวน ๒๐๐ วัน ในอัตราคนละ ๒๗ บาทต่อวัน (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๒๐ ลำดับที่ ๒</p>		
อุดหนุนโครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมของโรงเรียนบ้านนาสร้าง	จำนวน	๓๖๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนบ้านนาสร้าง เพื่อดำเนินโครงการจัดจ้างครูผู้สอนและบุคลากรเสริม เพื่อการพัฒนาโรงเรียน (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๒๐ ลำดับที่ ๓</p>		
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	๖๘๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๖๘๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๖๘๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการอบรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้นสำหรับเด็กและเยาวชน ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้สถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมารถรับส่งผู้เข้ารับการอบรม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กองการศึกษา)</p>		

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๒๑ ลำดับที่ ๑

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่เยาวชน ปลุกจิตสำนึกการต่อต้าน การทุจริต จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่เยาวชน ปลุกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริตสำหรับเด็กและเยาวชน ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้สถานที่ ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๒๓ ลำดับที่ ๑

โครงการอบรมพัฒนาทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมพัฒนาทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) สำหรับเด็กและเยาวชน ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๙ ลำดับที่ ๑

โครงการอบรมเยาวชนต้านยาเสพติดและเด็กติดเกมส์ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเยาวชน ต้านยาเสพติดและเด็กติดเกมส์ ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้สถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๒๒ ลำดับที่ ๒

โครงการอบรมเยาวชนชนสัมพันธ์อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเยาวชนชนสัมพันธ์อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้สถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๓ ลำดับที่ ๑

โครงการท้องถิ่นรักการอ่าน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสร้างแหล่งเรียนรู้ในชุมชน ให้เด็ก เยาวชนและประชาชนมีสถานที่สำหรับศึกษาหาความรู้ โดยจ่ายเป็น ค่าหนังสือ ตู้ใส่หนังสือ ค่าโต๊ะ เก้าอี้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๒๔ ลำดับที่ ๓

นายมาลัย นกตารา
ประธานสภา

ขอเชิญร.ก.ผอ.กองสาธารณสุขชี้แจง

นางสาวสุนีย์ สกกุลใหม่เจริญดี
ร.ก.ผอ.กองสาธารณสุข

เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา ท่านสมาชิกสภา
ท่านนายก ท่านรองนายก ท่านเลขา ท่านที่ปรึกษา และ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข **รวม ๗,๑๗๗,๑๕๐ บาท**

งบบุคลากร **รวม ๖,๔๖๗,๓๕๐ บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม ๖,๔๖๗,๓๕๐ บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน ๓,๔๐๑,๑๙๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน ๑๐ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของเทศบาลเมืองนครปฐม

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน ๑๑๗,๘๔๐ บาท**
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน จำนวน ๖๗,๒๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ให้กับ ผู้ที่ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง ระดับกลาง จำนวน ๑ อัตรา อัตราเดือนละ ๕,๖๐๐ บาท
 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑๐) ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘
 - ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาลได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน
 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๘ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ ๘ ขึ้นไป ได้รับเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)
- เงินเพิ่มพิเศษสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข (พ.ต.ส.) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข (พ.ต.ส.) อัตราเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน และอัตราเดือนละ ๑,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน
- เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) จำนวน ๑๙,๕๔๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) จำนวน ๑ อัตรา อัตราเดือนละ ๑,๖๒๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน ๑,๒๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน
เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒)

เงินประจำตำแหน่ง **จำนวน ๑๘๗,๒๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิแยกดังนี้
- ๑) ผู้อำนวยการกอง ระดับกลาง อัตราเดือนละ ๕,๖๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน
 - ๒) หัวหน้าฝ่าย อัตราเดือนละ ๑,๕๐๐ บาท/คน รวม ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน
 - ๓) พยาบาล ระดับชำนาญการ อัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท/คน รวม ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของเทศบาล เมืองนครปฐม

เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไขอัตรา และวิธีการจ่ายเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๖ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

<p>ค่าจ้างลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง รวมถึงเงินเพิ่มค่าจ้างประจำให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>- แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของเทศบาลเมืองนครปฐม</p>	<p>จำนวน</p> <p>๕๒๔,๖๔๐</p>	<p>บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน ๑๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔)</p> <p>- แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของเทศบาลเมืองนครปฐม</p>	<p>จำนวน</p> <p>๑,๘๔๐,๐๐๐</p>	<p>บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน ๒๘๑,๒๘๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๓๗๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘</p> <p>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘</p> <p>- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒)</p>	<p>จำนวน</p> <p>๓๙๖,๔๘๐</p>	<p>บาท</p>

- เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการ เสี่ยงภัยต่อสุขภาพ จำนวน ๑๑๕,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการ เสี่ยงภัยต่อสุขภาพ ได้แก่

๑) พนักงานขับรถบรรทุกเก็บขยะมูลฝอย อัตราเดือนละ ๑,๒๐๐ บาท/คน รวม ๓ คน จำนวน ๑๒ เดือน

๒) คนงานประจำรถขยะ อัตราเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท/คน รวม ๖ คน จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔

งบดำเนินงาน **รวม** ๗๐๙,๘๐๐ บาท

ค่าตอบแทน **รวม** ๗๐๙,๘๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น **จำนวน** ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง อัตราเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท/คน รวม ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๖๒๙๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว๐๘๐๓ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว๒๓๑๘ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **จำนวน** ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกวันหรือเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับ คำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๓๗๒,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๔๗,๘๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้ได้รับบำนาญ	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้ได้รับบำนาญ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓</p>		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	๓,๘๐๓,๕๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๓,๐๙๘,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑,๖๔๘,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักรีด, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้าง ทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลง
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจและลงทะเบียนสุนัขและแมว จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสำรวจและลงทะเบียนสุนัขและแมว (กอง
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดสวัสดิภาพ
สัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลง
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าประกันรถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันรถยนต์ส่วนบุคคลและค่าธรรมเนียมต่างๆ
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัย
ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลง
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้าน จำนวน ๑๓๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้าน ปฏิบัติงานทำความสะอาด
ศูนย์บริการสาธารณสุข จำนวน ๑ คน จำนวน ๑๒ เดือน (กองสาธารณสุข
และสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลง
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๖๓๖ ลง
วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

การดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน จำนวน ๗๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบ
การแพทย์ฉุกเฉิน เป็นค่าจ้างเหมาบริการกู้ชีพ จำนวน ๔ อัตรา อัตราคนละ
๑๐,๐๐๐ บาทต่อเดือน และอาสาสมัครกู้ชีพ จำนวน ๓ อัตรา และค่าใช้จ่าย
อื่นที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว
๓๘๖๑ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๒๑๐๓ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๓
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๘๕ ลำดับที่ ๙

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

คำรับรอง	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นคำรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชม เทศบาลเมืองนครปฐม หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแลกเปลี่ยน การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็นตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย</p> <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ - หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๙๕ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ - หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ 		

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการของเทศบาลเมืองนครปฐม เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรค หรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน ๒) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการหน่วยงานอื่นของรัฐ 		

๕) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหารที่สามารถเบิกจ่ายได้และเกี่ยวข้องกับภารกิจ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการจัดประชุม

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม **จำนวน** ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน** ๙๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๗๙๗ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ **จำนวน** ๑,๐๐๐ บาท
สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบว่าด้วยรถราชการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาโดยวิธีการซื้อ

การยืม การเช่าหรือรับบริจาค หรือได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาลต่างประเทศ หรือองค์การระหว่างประเทศและขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อจากยุงและแมลง **จำนวน** **๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้ความรู้ การประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควัน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๘๒ ลำดับที่ ๓

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตาม **จำนวน** **๑๔๐,๐๐๐ บาท**

ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวัคซีน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๑๐๔๒ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๐๗๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๐๕๒ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๔๕๒๔ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๘๒๗ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๑๙ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๘๓ ลำดับที่ ๔

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM๒.๕ จำนวน ๒๐,๐๐๐บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้ การประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๘๓ ลำดับที่ ๕

โครงการพัฒนาคุณภาพงานอนามัยสิ่งแวดล้อมด้านสุขาภิบาลอาหาร จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๘๔ ลำดับที่ ๗

โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดอบรมให้ความรู้ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔
 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๘๕ ลำดับที่ ๘

โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้ความรู้ การประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๘๑ ลำดับที่ ๑

โครงการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อ

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้ความรู้ การประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๘๒ ลำดับที่ ๒

โครงการเด็กปฐมวัยห่างไกล NCDS, ด้วยพลัง ๓ สร้าง

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้ความรู้ การประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๘๖ ลำดับที่ ๑๐

โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้ความรู้ การประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๘๖ ลำดับที่ ๑๑

ค่าวัสดุ	รวม	๑,๔๒๕,๐๐๐ บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ลวดเย็บ กระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตรายางของ ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
---------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฟิวส์ สวิตซ์ไฟฟ้า บัลลัส สตาร์ทเตอร์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม ถ่านแบตเตอรี่แห้งใช้กับเครื่องรับส่งวิทยุ ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ถังขยะ ไม้กวาด ที่โถยขยะ น้ำยาล้างจาน ถ้วย ชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาฆ่าเชื้อ แปรง ผงซักฟอก กระจกน้ำร้อน ถังแก๊ส เต้าปู้โต๊ะ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถ ส้วม อ่างล้างมือ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้องสังกะสี ตะปู ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ หัวเทียน ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๖๐๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุลื่นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี แก๊สหุงต้ม น้ำมันก๊าด ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ 		

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุลื่นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น น้ำยาต่างๆ เช่น น้ำยาฟันยุง ยาและเวชภัณฑ์ยา เช่น ออกซิเจน ถุงมือ สำลี ผ้าพันแผล ชุดเครื่องมือผ่าตัด น้ำยาทำความสะอาดฆ่าเชื้อโรค ค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และเวชภัณฑ์ต่าง ๆ พร้อมทั้งอุปกรณ์ในการฉีดยา ชุดตรวจสารเสพติด และวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์อื่น ๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ 		

วัสดุการเกษตร	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุลื่นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เคียว สปริงเกลอร์ จอบหมุน จานพรวน ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ 		

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ **จำนวน** ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ขาดตั้งกล้อง เลนส์ซูม กระเป๋าสากล้อง ถ่ายรูป ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุเครื่องแต่งกาย **จำนวน** ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงานกู้ชีพ เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในศูนย์บริการสาธารณสุข ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน** ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นพิมพ์ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมมบอร์ด

(Main Board) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

วัสดุอื่น

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

๒๕,๐๐๐ บาท

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

๑๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่สำหรับการปฏิบัติราชการ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๕๑ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๓

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	๑๓,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p>		
<p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓</p>		
<p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>		
งบลงทุน	รวม	๕๔๕,๕๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๕๔๕,๕๐๐ บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
เครื่องรับ-ส่งวิทยุ ระบบVHF/FM ชนิดมือถือ ๕ วัตต์	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับ-ส่งวิทยุ ระบบVHF/FM ชนิดมือถือ ๕ วัตต์ จำนวน ๕ เครื่อง เครื่องละ ๑๒,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>		
<p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๕๑๐ ลำดับที่ ๓</p>		
เครื่องรับ-ส่งวิทยุ ระบบVHF/FM ชนิดประจำที่ ๓๐ วัตต์	จำนวน	๓๓,๕๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับ-ส่งวิทยุ ระบบVHF/FM ชนิด ประจำที่ ๓๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		
<p>๑) ตัวเครื่อง เพาเวอร์ซัพพลาย</p>		
<p>๒) ไมโครโฟน</p>		
<p>๓) หนังสือคู่มือ</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>		
<p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๕๐๙ ลำดับที่ ๒</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน **๗๒,๐๐๐ บาท**
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓ เครื่อง เครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ลำดับที่ ๗ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

เตียงฉุกเฉินประจำรถพยาบาล (Stretcher) จำนวน **๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเตียงฉุกเฉินประจำรถพยาบาล (Stretcher) จำนวน ๑ เตียง เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคา ที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

๑) โครงสร้างรถเข็นผลิตจากอลูมิเนียมอัลลอย มีความเบา ทนทาน ทำความสะอาดได้ง่าย

๒) ขนาดเมื่อกางออก ยาว ๑๙๖ X กว้าง ๕๕ X สูง ๘๖ เซนติเมตร

๓) ขนาดเมื่อพับ ยาว ๑๙๖ X กว้าง ๕๕ X สูง ๒๕ เซนติเมตร

๔) ขนาดเมื่อปรับเป็นแบบนั่ง กว้าง ๕๕ X สูง ๑๓๔ เซนติเมตร

๕) สามารถรับน้ำหนักได้ไม่เกิน ๑๕๙ กิโลกรัม

๖) ขาสามารถพับได้ ใช้งานสะดวก สามารถเข็นผู้ป่วยขึ้นรถพยาบาลได้ โดยใช้เจ้าหน้าที่เพียงคนเดียว

๗) เบาะเป็นพองน้ำ พนักพิงสามารถปรับระดับได้

๘) ล้อเตียงผลิตจากยาง มีความแข็งแรง ทนทาน

๙) เตียงสามารถปรับเป็นเก้าอี้ได้ เหมาะสำหรับพาผู้ป่วยไปในที่ที่จำกัด เช่น ลิฟท์ รถฉุกเฉิน

๑๐) เหมาะสำหรับนำมาใช้ในการเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บ หรือผู้ป่วยแบบฉุกเฉิน และเร่งด่วน

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๕๑๒ ลำดับที่ ๕

<p>ฐานเตียงประจำรพพยาบาล (Stretcher)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อฐานเตียงประจำรพพยาบาล (Stretcher) จำนวน ๑ อัน เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>๑) ฐานรองใช้กับรถพยาบาลฉุกเฉิน ขนาด ๒๐๘x๖๓.๕x๔๔ เซนติเมตร รับน้ำหนัก ≤๑๕๙ kg</p> <p>๒) ออกแบบให้สะดวกต่อการขึ้น-ลงรถพยาบาลฉุกเฉิน</p> <p>๓) ทำจากวัสดุสแตนเลส สามารถใส่เปลตักและกระดานรองหลังด้านล่างได้</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๕๑๓ ลำดับที่ ๖</p>	<p>จำนวน</p>	<p>๓๐,๐๐๐</p>	<p>บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p>			
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึง ค่าซ่อมบำรุงปกติ หรือ ค่าซ่อมกลาง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>	<p>จำนวน</p>	<p>๓๐๐,๐๐๐ บาท</p>	
<p>งบเงินอุดหนุน</p>	<p>รวม</p>	<p>๑๖๐,๐๐๐ บาท</p>	
<p>เงินอุดหนุน</p>	<p>รวม</p>	<p>๑๖๐,๐๐๐ บาท</p>	
<p>เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน</p>			
<p>เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน จำนวน ๘ หมู่บ้าน หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของ ประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลง วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๑๕๐๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓</p>	<p>จำนวน</p>	<p>๑๖๐,๐๐๐ บาท</p>	

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๘๔ ลำดับที่ ๖

นายมาลัย นกคารา
ประธานสภา

ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดชี้แจง

นางสิริภัทร ศรีสุขสวัสดิกุล
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา ท่านสมาชิกสภา
ท่านนายก ท่านรองนายก ท่านเลขา ท่านที่ปรึกษา และ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	๓๓๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๓๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๓๓๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการอบรมให้ความรู้แก่สมาชิกครอบครัวผู้พิการ (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้แก่สมาชิก
ครอบครัวผู้พิการ ให้สามารถเข้าถึงสิทธิของผู้พิการ รวมถึงการปฏิบัติและ
ดูแลผู้พิการให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๘๕ ลำดับที่ ๒

โครงการอบรมส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมส่งเสริมคุณภาพชีวิต
ผู้สูงอายุ ให้เข้าถึงสิทธิ รวมถึงการปฏิบัติและดูแลการดำรงชีวิตร่วมกันในสังคม
ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๘๔ ลำดับที่ ๑

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลง
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๖๓๖ ลง
วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

ค่าจ้างเหมาบริการตัดหญ้าในเขตเทศบาล **จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท**
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการตัดหญ้าในเขตเทศบาล เมืองนครปฐม
ตามที่กำหนด จำนวน ๑ คน ระยะเวลา ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลง
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๖๓๖ ลง
วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

ค่าจ้างเหมาบริการเอกชนจัดเก็บขยะมูลฝอยในเขตเทศบาล **จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท**
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเอกชนจัดเก็บขยะมูลฝอย ในเขต
เทศบาลเมืองนครปฐม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลง
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๖๓๖ ลง
วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

ค่าจ้างเหมาบริการเอกชนจัดเก็บขยะติดเชื้อในเขตเทศบาล **จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท**
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเอกชนจัดเก็บขยะติดเชื้อ ในเขต
เทศบาลเมืองนครปฐม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลง
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๖๓๖ ลง
วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลจัดเก็บขยะมูลฝอยในเขตเทศบาล จำนวน **๗๒๐,๐๐๐ บาท**
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลจัดเก็บขยะมูลฝอย ในเขตเทศบาลเมืองนครปฐมตามที่กำหนด จำนวน ๖ คน ระยะเวลา ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๖๓๖ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลรักษาความสะอาดคลองบัวทิพย์/คลองเจดีย์บูชาในเขตเทศบาล (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) จำนวน **๑๒๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลรักษาความสะอาดคลองบัวทิพย์/คลองเจดีย์บูชาในเขตเทศบาลเมืองนครปฐม จำนวน ๑ คน ระยะเวลา ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๖๓๖ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

ค่ากำจัดขยะมูลฝอยในเขตเทศบาล (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) จำนวน **๙๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูลในเขตเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๖๓๖ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการรณรงค์การบริหารจัดการขยะมูลฝอยอย่างถูกวิธี (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) จำนวน **๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพจน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๑๕ ลำดับที่ ๒

ค่าวัสดุ	รวม	๒๒,๐๐๐ บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	๒๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ถุงเท้า/ถุงมือสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านเก็บขยะมูลฝอย เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

นายมาลัย นกตารา
ประธานสภา

ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดชี้แจง

นางสิริภัทร ศรีสุขสวัสดิกุล
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา ท่านสมาชิกสภา
ท่านนายก ท่านรองนายก ท่านเลขา ท่านที่ปรึกษา และ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

รวม ๑,๒๗๒,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน

รวม ๑,๒๗๒,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน

รวม ๑,๒๗๒,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน (สำนักปลัดเทศบาล)

จำนวน ๑,๒๗๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชนที่ได้รับการแต่งตั้งตามประกาศเทศบาลเมืองนครปฐม และหลักเกณฑ์ ที่กำหนด

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๓๓๒๑ ลง วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๖

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	๑,๐๗๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๘๙๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๘๙๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ		
โครงการครอบครัวสัมพันธ์ (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการครอบครัวสัมพันธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมครอบครัวสัมพันธ์ ให้สมาชิกในครอบครัวได้มีโอกาสสร้างความเข้าใจที่ดีต่อกัน ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</p> <p> - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๘๗ ลำดับที่ ๑</p>		
โครงการจัดอบรมสัมมนาบุคลากรกลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรีตำบลนครปฐม (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐ บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดอบรมสัมมนาบุคลากรกลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรีตำบลนครปฐม เพื่อพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพและกลุ่มสตรี ให้มีความรู้พัฒนาคุณภาพสินค้า และพัฒนากลุ่ม ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</p> <p> - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๙๐ ลำดับที่ ๑</p>		
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านอาชีพและรายได้แก่สตรี และเยาวชน (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านอาชีพและรายได้แก่สตรี และเยาวชน เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มี อาชีพเสริมที่เหมาะสมและสามารถสร้างรายได้ให้แก่ครอบครัว ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</p> <p> - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๙๑ ลำดับที่ ๒</p>		
โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมอาชีพแก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมอาชีพแก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส เพื่อให้ ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการพัฒนาศักยภาพและมีอาชีพเสริมที่เหมาะสมและสามารถสร้างรายได้ให้แก่</p>		

ครอบครัว ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๙๑ ลำดับที่ ๓

โครงการรื้อชุมชนและรื้อครอบครัว (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรื้อชุมชนและรื้อครอบครัว เพื่อเพิ่มพูนความรู้ของผู้นำชุมชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดของหมู่บ้าน ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๙๓ ลำดับที่ ๑

โครงการส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ในระดับครัวเรือนให้แก่ประชาชน ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๙๘ ลำดับที่ ๓

โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น หรือการร่วมประชุมประชาคม (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่นหรือการร่วมประชุมประชาคมจัดทำแผนพัฒนาตำบล และการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๐๖ ลำดับที่ ๑

โครงการอบรมส่งเสริมการเกษตรแบบอินทรีย์ตามแนวพระราชดำริ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
เศรษฐกิจพอเพียง (สำนักปลัดเทศบาล)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมส่งเสริมการเกษตรแบบอินทรีย์ ตามแนวทางพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง ให้กับเกษตรกร เพื่อให้มีความรู้ในการประกอบอาชีพ และรองรับการเข้าสู่ประชาคม AEC ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๙๘ ลำดับที่ ๒

โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาผู้นำพื้นที่/ผู้นำชุมชน จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
(สำนักปลัดเทศบาล)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาผู้นำพื้นที่/ผู้นำชุมชน เช่น ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน คณะกรรมการชุมชน ฯลฯ ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๙๙ ลำดับที่ ๕

งบเงินอุดหนุน **รวม ๑๘๐,๐๐๐ บาท**

เงินอุดหนุน **รวม ๑๘๐,๐๐๐ บาท**

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนคณะกรรมการชุมชนตำบลนครปฐม (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการชุมชนในตำบลนครปฐม จำนวน ๑๘ ชุมชน ชุมชนละ ๑๐,๐๐๐ บาท ในการสร้างเครือข่ายองค์กรชุมชน การขับเคลื่อนแผนชุมชน การจัดประชาคม หรืออื่น ๆ ที่เป็นการสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๐๕ ลำดับที่ ๑

นายมาลัย นกคารา
ประธานสภา

ขอเชิญผอ.กองการศึกษาชี้แจง

นางสาวพิสมัย เจริญลักษณ์
ผอ.กองการศึกษา

เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา ท่านสมาชิกสภา
ท่านนายก ท่านรองนายก ท่านเลขา ท่านที่ปรึกษา และ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	๑,๓๔๕,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๗๙๕,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๗๙๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาสร้าง (กองการศึกษา) จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬา ได้แก่ อุปกรณ์กีฬา ชุดกีฬา ค่าของรางวัล ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๒๖ ลำดับที่ ๒

โครงการแข่งขันกีฬาในตำบลนครปฐม (กองการศึกษา) จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาในตำบลนครปฐม ได้แก่ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน เจ้าหน้าที่เทคนิค ค่าอาหารและเครื่องดื่มนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าอุปกรณ์ไฟฟ้าและเครื่องเสียง ค่าของที่ระลึก เงินรางวัล ถ้วยรางวัล ค่าเวชภัณฑ์ ค่าชุดกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๒๕ ลำดับที่ ๑

โครงการส่งเสริมเยาวชนและประชาชนแข่งขันกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
(กองการศึกษา)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ได้แก่ ค่าชุดกีฬา อุปกรณ์ซ้อมกีฬาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๒๖ ลำดับที่ ๓

โครงการฝึกอบรมทักษะการเล่นกีฬาฟุตบอลสำหรับเด็กและเยาวชน จำนวน ๕๐๐,๐๐๐บาท
(กองการศึกษา)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทักษะการเล่นกีฬาฟุตบอลสำหรับเด็กและเยาวชน ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าชุดกีฬา อุปกรณ์กีฬาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๓๑ ลำดับที่ ๑

งบลงทุน **รวม ๕๕๐,๐๐๐ บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม ๕๕๐,๐๐๐ บาท**

ครุภัณฑ์กีฬา

เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง (กองการศึกษา) **จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง จำนวน ๒ ชุด ชุดละ ๒๕๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วยอุปกรณ์ ๕ รายการ ดังนี้

- อุปกรณ์ก้าวเดินแบบช้า

- อุปกรณ์ก้าวเดินสลับเท้า

- อุปกรณ์จักรยานก้าวเดิน

- อุปกรณ์เอนปั่นจักรยาน

- อุปกรณ์มัลติโยกบริหารหน้าท้อง

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๒ ลำดับที่ ๑

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ **จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึง ค่าซ่อมบำรุงปกติ หรือ ค่าซ่อมกลาง (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	๑,๒๒๕,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑,๒๒๕,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑,๒๒๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
-----------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชม เทศบาลเมืองนครปฐม หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๙๕ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

- หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างกรรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการประเพณีลอยกระทงสืบสานวัฒนธรรมไทยตำบลนครปฐม (กองการศึกษา)	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐ บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีลอยกระทงสืบสานวัฒนธรรมไทย ได้แก่ ค่าจ้างเหมาในการจัดและตกแต่งสถานที่บริเวณงาน ค่าจ้างเหมาเวที เครื่องเสียง ไฟประดับ ค่าตอบแทนการแสดง เงินรางวัล ของรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ ค่ากระทงประดับ ค่าเช่าเก้าอี้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๒๙ ลำดับที่ ๓

โครงการประเพณีสงกรานต์รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ ตำบลนครปฐม จำนวน ๒๐๐,๐๐๐บาท
(กองการศึกษา)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีสงกรานต์รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ ได้แก่ ค่าจ้างเหมาในการจัดและตกแต่งสถานที่บริเวณงาน ค่าจ้างเหมาเวที เครื่องเสียง เครื่องไทยธรรม ของรางวัลการประกวดและการแสดงทางวัฒนธรรม ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าจ้างจัดรถขนแห่ ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ อาทิ น้ำอบไทย ธงทิว เป็นต้น ค่าน้ำมันรถราง ค่าจ้างเหมาแถวรถสำหรับจัดขบวนแห่ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๓๐ ลำดับที่ ๔

โครงการประเพณีแห่เทียน (กองการศึกษา) จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีแห่เทียน ได้แก่ ค่าจ้างเหมาจัดตกแต่งขบวนรถ ค่าจ้างเหมาแถวรถแคนประยุกต์สำหรับขบวนแห่ ค่าน้ำดื่ม ค่าจ้างเหมาจัดหาและตกแต่งต้นเทียน ค่าวัสดุ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๓๑ ลำดับที่ ๕

โครงการวัฒนธรรมไทยสายใยชุมชน (กองการศึกษา) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวัฒนธรรมไทยสายใยชุมชน ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๓๖ ลำดับที่ ๑๒

โครงการวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และวันพ่อแห่งชาติ (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน ๑๐๐,๐๐๐บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ได้แก่ ค่าภัตตาหารถวายพระ ค่าเครื่องไทยธรรม ค่าดอกไม้ธูปเทียน ค่าอาหาร เครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมงาน ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมาเช่าเวที อุปกรณ์เครื่องไฟฟ้า

และเครื่องเสียง เงินรางวัลหรือของรางวัลสำหรับการแสดง การประกวดและ
กิจกรรมเทิดพระเกียรติ ค่าโล่ พอดีเด่น รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๓๓ ลำดับที่ ๗

โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล พระอัฐมรามาธิบดินทร มหาชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว จำนวน **๑๐๐,๐๐๐บาท**
(สำนักปลัดเทศบาล)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ได้แก่ ค่าภัตตาหารถวายพระ ค่าเครื่องไทย
ธรรม ค่าดอกไม้ธูปเทียน ค่าอาหารเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมงาน ค่าจ้างเหมา
ตกแต่งสถานที่ ค่าพลุ ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมาเช่าเวที อุปกรณ์เครื่องไฟฟ้าและเครื่อง
เสียง เงินรางวัลหรือของรางวัลสำหรับการแสดง การประกวดและกิจกรรม
เทิดพระเกียรติ ค่าป้าย ค่าธง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๓๔ ลำดับที่ ๙

โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง (กองการศึกษา) จำนวน **๑๐๐,๐๐๐บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ได้แก่ ค่าภัตตาหารถวายพระ ค่า
เครื่องไทยธรรม ค่าดอกไม้ธูปเทียน ค่าเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมงาน ค่าจ้าง
เหมาตกแต่งสถานที่ ค่าพลุ ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมาเช่าเวที อุปกรณ์เครื่องไฟฟ้าและ
เครื่องเสียง เงินรางวัลหรือของรางวัลสำหรับการแสดง การประกวดและกิจกรรม
เทิดพระเกียรติ ค่าโล่ แม่ดีเด่น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๓๓ ลำดับที่ ๘

โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี (กองการศึกษา) จำนวน **๑๐๐,๐๐๐บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ได้แก่ ค่าภัตตาหารถวายพระ ค่า
เครื่องไทยธรรม ค่าดอกไม้ธูปเทียน ค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วม
งาน ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่ ค่าพลุ ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมาเช่าเวที อุปกรณ์
เครื่องไฟฟ้าและเครื่องเสียง เงินรางวัลหรือของรางวัลสำหรับการแสดง การ
ประกวดและกิจกรรมเทิดพระเกียรติ ค่าป้าย ค่าธง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๓๔ ลำดับที่ ๑๐

โครงการวันเด็กแห่งชาติ (กองการศึกษา) จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ได้แก่ ค่าจ้างเหมาเวที เครื่องเสียง ค่าเช่าเต็นท์ เก้าอี้ ค่าวัสดุ ตกแต่งต่าง ๆ ค่าของรางวัลสำหรับการแสดงบนเวทีและกิจกรรมตามซุ้ม ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๓๕ ลำดับที่ ๑๑

โครงการวันท้องถิ่นไทย (กองการศึกษา) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการวันท้องถิ่นไทย ได้แก่ ค่าจ้างเหมาจัดทำพานพุ่ม เครื่องราชสักการะ และวัสดุในการจัดนิทรรศการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๓๖ ลำดับที่ ๑๔

โครงการวันเทศบาล (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ วันเทศบาล ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๓๒ ลำดับที่ ๖

โครงการวันนวมินทรมหาราช (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการวันนวมินทรมหาราชได้แก่ ค่าจ้างเหมาจัดทำพวงมาลา และวัสดุในการจัดนิทรรศการเทิดพระเกียรติ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพจน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๓๗ ลำดับที่ ๑๕

โครงการวันปิยมหาราช (กองการศึกษา) จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการวันปิยมหาราช ได้แก่ ค่าจ้าง
เหมาจัดทำพวงมาลา และวัสดุในการจัดนิทรรศการเทิดพระเกียรติ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาด ไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพจน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๓๖ ลำดับที่ ๑๓

โครงการวันแม่แห่งชาติ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาสร้าง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
(กองการศึกษา)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการวันแม่แห่งชาติ ศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กบ้านนาสร้าง ได้แก่ ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าจ้าง
เหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าของรางวัลในการประกวดและการจัด
กิจกรรม ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาด ไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพจน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๒๙ ลำดับที่ ๒

โครงการแห่เทียนพรรษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาสร้าง จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
(กองการศึกษา)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการแห่เทียนพรรษาศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กบ้านนาสร้าง ได้แก่ ค่าจ้างเหมาจัดหาและตกแต่งต้น
เทียน ๑ คู่ สำหรับถวายวัด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาด ไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพจน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๒๘ ลำดับที่ ๑

นายมาลัย นกคารา
ประธานสภา

ขอเชิญผอ.กองช่างชี้แจง

นายชยกฤต กวาวสนั่น
ผอ.กองช่าง

เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา ท่านสมาชิกสภา
ท่านนายก ท่านรองนายก ท่านเลขา ท่านที่ปรึกษา และ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	๗,๘๗๕,๔๖๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๓,๘๐๗,๔๒๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓,๘๐๗,๔๒๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒,๕๒๑,๓๘๐ บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน ๘ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (กองช่าง)</p> <p> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p> - แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) ของเทศบาลเมืองนครปฐม</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๖๗,๒๐๐ บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งและมีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง สำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการกองระดับกลาง จำนวน ๑ อัตรา อัตราเดือนละ ๕,๖๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน (กองช่าง)</p> <p> - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑๐) ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘</p> <p> - ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาลได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน</p> <p> - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๘ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ ๘ ขึ้นไป ได้รับเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๑๔๕,๒๐๐ บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิแยกดังนี้ (กองช่าง)</p> <p> ๑) ผู้อำนวยการกอง ระดับกลาง อัตราเดือนละ ๕,๖๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p> ๒) หัวหน้าฝ่าย อัตราเดือนละ ๑,๕๐๐ บาท/คน รวม ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p> ๓) วิศวกรโยธา ระดับชำนาญการ อัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท/คน รวม ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p> - แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) ของเทศบาลเมืองนครปฐม</p> <p> - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไขอัตรา และวิธีการจ่ายเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๖</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง**จำนวน ๑,๐๑๕,๔๔๐****บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน ๖ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔)

- แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) ของเทศบาลเมืองนครปฐม

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง**จำนวน****๕๘,๒๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (กองช่าง)

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๓๗๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒)

งบดำเนินงาน**รวม****๔,๐๖๘,๐๔๐ บาท****ค่าตอบแทน****รวม****๓๗๐,๐๐๐ บาท****ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ****จำนวน****๗๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกวันหรือเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าเช่าบ้าน**จำนวน****๒๘๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองช่าง)

- เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน **๒๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

ค่าใช้จ่าย

รวม ๒,๐๗๖,๐๔๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**ค่าจ้างเหมาบริการ**

จำนวน ๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตาม คำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าจ้างเหมาบริการบันทึกข้อมูล สถิติข้อมูลสารสนเทศ

จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานบันทึกข้อมูล สถิติข้อมูลสารสนเทศ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ ผลิตและพิมพ์เอกสาร ผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าจ้างออกแบบ รั้วรอบแบบ	จำนวน	๖๓๕,๐๔๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบ ค่ารั้วรอบแบบ การก่อสร้างต่างๆ (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p>		

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรม ที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗</p>		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๗๙๗ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔</p>		

ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ	จำนวน	๑,๐๐๐ บาท
<p>สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบว่าด้วยรถราชการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาโดยวิธีการซื้อ การยืม การเช่าหรือรับบริจาค หรือได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาลต่างประเทศ หรือองค์การระหว่างประเทศและขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น (กองช่าง)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	๑,๖๑๐,๐๐๐ บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ลวดเย็บ กระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตรายาง ของ ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๕๕๐,๐๐๐ บาท
---------------------------	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า พิวส์ สวิตซ์ไฟฟ้า บัลลัส สแตสเตอร์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม ถ่านแบตเตอรี่แห้งใช้กับเครื่องรับส่งวิทยุ ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	๕๐๐,๐๐๐ บาท
----------------------	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง **จำนวน** **๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ หัวเทียน ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น **จำนวน** **๑๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี แก๊สหุงต้ม น้ำมันก๊าด ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน** **๙๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นพิมพ์ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

วัสดุเครื่องแต่งกาย **จำนวน** **๒๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่าย ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภาคสนามฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุจราจร **จำนวน** **๒๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์เครื่องหมายจราจรเช่น ป้ายห้ามจอดวันคู่ - วันคี่ กรวยจราจร สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน แผงกั้นจราจร กระจกโค้งมน กระบองไฟฟ้า ทินเนอร์ สีทาพื้นถนน แปรงทาสี และวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวกับกิจกรรมงานจราจร (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **๑๒,๐๐๐ บาท**

ค่าบริการโทรศัพท์ **จำนวน** **๑๒,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่สำหรับการปฏิบัติราชการ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๕๑ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๓

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

งานก่อสร้าง	รวม	๖,๓๙๙,๙๐๐ บาท	
งบลงทุน	รวม	๖,๓๙๙,๙๐๐ บาท	
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๕๐๐,๐๐๐ บาท	
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	๕๐๐,๐๐๐ บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึง ค่าซ่อมบำรุงปกติ หรือ ค่าซ่อมกลาง (กองช่าง)			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔			
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๕,๘๙๙,๙๐๐ บาท	
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำภายในบริเวณสำนักงาน เทศบาลเมืองนครปฐม ชุมชนบ้านทุ่งนาสร้าง ๒ (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	๗๐๐,๐๐๐ บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ ขนาด Ø ๐.๖๐ เมตร พร้อมบ่อพัก ความยาวรวมบ่อพักระยะทาง ๓๐๔ เมตร			
รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่เทศบาลกำหนดพร้อมป้ายแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๓ ลำดับที่ ๑			
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
ค่าปรับปรุง ถนน บ่อพัก ย้ายเสาไฟทางสาธารณะ (กองช่าง)	จำนวน	๑,๗๐๐,๐๐๐ บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมผิวจราจร ค่าซ่อมแซมบ่อพัก ย้ายเสาไฟทางสาธารณะ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ			
- ค่าซ่อมแซมผิวจราจร จำนวน ๘๐๐,๐๐๐ บาท			
- ค่าซ่อมแซมบ่อพัก จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท			
- ค่าย้ายเสาไฟทางสาธารณะ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๘ ลำดับที่ ๒			
โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์เทศบาลเมืองนครปฐม ชุมชนทุ่งนาสร้าง ๒ (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	๒,๕๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์เทศบาลเมืองนครปฐมตามขนาดกว้าง ๒๐ เมตร ยาว ๓๕ เมตร หรือมีพื้นที่ใช้สอยรวมไม่น้อยกว่า ๗๐๐ ตารางเมตร			
รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่เทศบาลกำหนดพร้อมป้ายแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๒ ลำดับที่ ๑			

โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานเทศบาลเมืองนครปฐม จำนวน **๔๙๙,๙๐๐** บาท
(สำนักปลัดเทศบาล)

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงห้องสำนักงานชั้น ๑ ขนาดพื้นที่ กว้าง ๑๐ เมตร ยาว ๑๕ เมตร พื้นที่ใช้สอยรวม ๑๕๐ ตารางเมตร และปรับปรุงจุดบริการผู้มาติดต่อชำระเงินด้านหน้าอาคารสำนักงาน ขนาดพื้นที่กว้าง ๔.๗๐ เมตร ยาว ๖ เมตร พื้นที่ใช้สอยรวม ๒๘.๒๐ ตารางเมตร

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๓ ลำดับที่ ๑

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน **๕๐๐,๐๐๐** บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) สำหรับ ค่าก่อสร้าง สิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๐ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง ปฏิบัติที่กำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการช่วยเหลือประชาชน เกษตรกรผู้มีรายได้น้อย จำนวน **๒๐,๐๐๐** บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย ที่อยู่ในครอบครัวที่มีฐานะยากจนที่รายได้ไม่เพียงพอต่อการเลี้ยงชีพ มีชีวิตอย่างยากลำบาก ขาดแคลนปัจจัยพื้นฐาน เพื่อส่งเสริมหรือช่วยเหลือโดยการจัดหาปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร การสนับสนุนอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การสนับสนุนด้านการเกษตร และค่าใช้จ่าย ที่เกี่ยวข้องตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๗๙๘ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๙๒ ลำดับที่ ๑

นายมาลัย นกคารา
ประธานสภา

ขอเชิญร.ผอ.กองสาธารณสุขชี้แจง

นางสาวสุนีย์ สกุลใหม่เจริญดี
รท.ผอ.กองสาธารณสุข

เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา ท่านสมาชิกสภา
ท่านนายก ท่านรองนายก ท่านเลขา ท่านที่ปรึกษา และ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	๕๕๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๓๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๓๕๐,๐๐๐ บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการประชาสัมพันธ์สร้างจิตสำนึกรักษาสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ได้แก่ ค่าอุปกรณ์ ป้าย
ประชาสัมพันธ์ การประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กอง
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๑๐ ลำดับที่ ๑

โครงการอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้ความรู้ด้านการอนุรักษ์
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การตัดแยกขยะที่ต้นทางและการดูแล
สิ่งแวดล้อมในชุมชน เป็นต้น ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหาร
ว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (กองสาธารณสุข
และสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ
จัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๑๑ ลำดับที่ ๒

โครงการรณรงค์ปลูกต้นไม้เพิ่มพื้นที่สีเขียวให้ชุมชน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปลูกต้นไม้ ได้แก่ ค่าต้นไม้ ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ สื่อประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าเต็นท์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กอง
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๑๓ ลำดับที่ ๒

โครงการอนุรักษ์คูคลองธรรมชาติตำบลนครปฐม **จำนวน** **๒๓๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ได้แก่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๑๒ ลำดับที่ ๑

งบลงทุน **รวม** **๒๐๐,๐๐๐ บาท**

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **รวม** **๒๐๐,๐๐๐ บาท**

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **จำนวน** **๒๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมากำจัดวัชพืช ขุดลอกคูคลองระบายน้ำ คลองซอยต่าง ๆ ภายในเขตเทศบาลเมืองนครปฐม ค่าจ้างเหมาลอกท่อระบายน้ำ (กองช่าง)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๑๓ ลำดับที่ ๓

นายมาลัย นกตารา

ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดชี้แจง

ประธานสภา

นางสิริภัทร ศรีสุขสวัสดิกุล

เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา ท่านสมาชิกสภา

หัวหน้าสำนักปลัด

ท่านนายก ท่านรองนายก ท่านเลขา ท่านที่ปรึกษา และ

ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

แผนงานงบกลาง

งบกลาง **รวม** **๒๘,๔๕๕,๓๖๐ บาท**

งบกลาง **รวม** **๒๘,๔๕๕,๓๖๐ บาท**

งบกลาง **รวม** **๒๘,๔๕๕,๓๖๐ บาท**

ค่าชำระหนี้เงินกู้ **จำนวน** **๒,๕๖๕,๕๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินต้นให้แก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ซึ่งกู้เงินเพื่อจัดซื้อที่ดินก่อสร้างสำนักงานเทศบาล เป็นรายปี ครั้งที่ ๓ ในปี ๓ ของระยะเวลากู้เงิน ๑๐ ปี โดยที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองนครปฐม ได้มีมติเห็นชอบให้กู้เงินเมื่อคราวประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ และสัญญากู้เงินสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล

เลขที่ ๒๒๓๐/๑๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และหนังสืออนุมัติให้เทศบาลเมืองนครปฐมกู้เงิน ตามหนังสือจังหวัดนครปฐม ที่ นฐ ๐๐๒๓.๓/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๐๒๘๘ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๒

ค่าชำระดอกเบี้ย

จำนวน ๔๔๐,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ยให้แก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ซึ่งกู้เงินเพื่อจัดซื้อที่ดินก่อสร้างสำนักงานเทศบาล เป็นรายปีครั้งที่ ๓ ในปี ๓ ของระยะเวลากู้เงิน ๑๐ ปี โดยที่ประชุมสภาเทศบาลเมืองนครปฐม ได้มีมติเห็นชอบให้กู้เงินเมื่อคราวประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ และสัญญากู้เงินสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เลขที่ ๒๒๓๐/๑๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๐๒๘๘ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๒

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้างพนักงานจ้าง (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๐ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ความคุ้มครองแก่พนักงานจ้าง กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือ สูญหาย เนื่องมาจากการทำงานให้แก่เทศบาลเมืองนครปฐม โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน ๑ ครั้งต่อปี คำนวณในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้างพนักงานจ้างโดยประมาณทั้งปี (เดือนมกราคม ถึง ธันวาคม) (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.๒๕๓๗ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๖ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒

เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา **จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการดำเนินงานกิจการประปา ของเทศบาลเมืองนครปฐม (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เงินสนับสนุนโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยบริการสาธารณสุขของเทศบาลเมืองนครปฐม (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๘๙ ลำดับที่ ๒

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ **จำนวน ๑๗,๖๐๗,๖๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตเทศบาลเมืองนครปฐม รongรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๒๘๗ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๐๐ ลำดับที่ ๑

เบี้ยยังชีพความพิการ**จำนวน ๒,๙๖๘,๘๐๐****บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้แก่ผู้พิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๒๘๗ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๐๑ ลำดับที่ ๒

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์**จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ ๕๐๐ บาทต่อเดือน (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๒๘๗ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๐๑ ลำดับที่ ๓

เงินสำรองจ่าย**จำนวน ๔๙๕,๗๗๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม และการช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อด้านอื่นๆ แยกดังนี้

สำนักปลัด ตั้งไว้ ๒๙๕,๗๗๐ บาท

กองช่าง ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

กองสาธารณสุข ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๙

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๕๙๑๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร **จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณ ไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉับ กระบองไฟ เป็นต้น (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๙๒ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายและเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจร

ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย **จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย รายปี โดยตั้งจ่ายในอัตราร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของรายรับจริงในปีที่ผ่านมา (ไม่รวมเงินกู้ เงินจ่ายขาดจากเงินสะสมและเงินอุดหนุนทุกประเภท) ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๗๕๐,๐๐๐ บาท (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

- ข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๑๖

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) **จำนวน ๑,๗๖๘,๘๗๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) อัตราร้อยละ ๓ ของประมาณการรายรับทุกประเภท ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้น ประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ถือ/เงินบริจาค และเงินอุดหนุน ไม่ต้องนำมารวมคำนวณ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๖

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓

- กฎกระทรวง การหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๔๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

<p>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น ตามข้อตกลงการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ระหว่างสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกับเทศบาลเมืองนครปฐม ตามอัตราที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ - ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๘๘ ลำดับที่ ๑ 	<p>จำนวน</p> <p>๓๕๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จปกติให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ อัตรา(สำนักปลัดเทศบาล)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๕ 	<p>จำนวน</p> <p>๕๓๖,๘๒๐ บาท</p>
<p>ค่าภาษีที่ต้องชำระตามกฎหมายกำหนด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ กรณีที่เทศบาลเมืองนครปฐม มีที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างอันเป็นทรัพย์สินในกิจการประปา และการดำเนินกิจการประปาดังกล่าว มีลักษณะเป็นการนำทรัพย์สินไปใช้หาประโยชน์ ซึ่งไม่เข้าข่ายได้รับยกเว้นการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามมาตรา ๘ (๑) แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมถึง ค่าภาษีอื่นที่ต้องชำระตามที่กฎหมายกำหนด (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๒๐๑ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๑๔๗ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ 	<p>จำนวน</p> <p>๒๐,๖๐๐ บาท</p>

เงินช่วยเหลือ**เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน****จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งเสียชีวิตระหว่างรับราชการ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๙

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๑๐๙๓ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๙๐ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

- พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๓๕

เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ**จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่ลูกจ้างประจำ ซึ่งเสียชีวิตระหว่างรับราชการ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๙

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๙๐ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง**จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่พนักงานจ้าง ซึ่งเสียชีวิตระหว่างรับราชการ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๙

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๙๐ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

นายมาลัย นกตารา
ประธานสภา

ขอเชิญปลัดเทศบาล

นางสุภา บุทธยัักษ์
ปลัดเทศบาล

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ ท่านนายก
ท่านรองนายก ท่านเลขา ท่านที่ปรึกษา หัวหน้าส่วนราชการและ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
รายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ
กิจการประปา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
เทศบาลเมืองนครปฐม
ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๑๓,๒๗๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

รายได้เป็นเงิน ๑๓,๒๗๐,๐๐๐ บาท

ค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ	จำนวน	๑๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
----------------------------	-------	----------------

ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์

ดอกเบี้ย	รวม	๕๐,๐๐๐ บาท
----------	-----	------------

ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
-----------------------	-------	------------

ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์

ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
--------------------	-------	-----------

ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์

ค่าจำหน่ายเศษของ	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
------------------	-------	-----------

ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์

ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
------------------------	-------	-----------

ประมาณการน้อยกว่าปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์

รายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
-----------------	-------	-----------

ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์

เงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	จำนวน	๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
--------------------------------------	-------	---------------

ประมาณการน้อยกว่าปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์

รายได้อื่นๆ	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐ บาท
-------------	-------	-------------

ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์

งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวม
ทั้งสิ้น ๑๓,๒๗๐,๐๐๐ ดังนี้

งบ	ยอดรวม
งบกลาง	๔๒๐,๙๐๐
งบบุคลากร	๑,๕๕๘,๐๒๐
งบดำเนินงาน	๙,๙๐๑,๘๔๐
งบลงทุน	๑,๓๘๙,๒๔๐
รวมรายจ่าย	๑๓,๒๗๐,๐๐๐

นายมาลัย นกตารา
ประธานสภา

ขอเชิญผอ.กองช่างชี้แจง

นายชยกฤต กวาวสนัน
ผอ.กองช่าง

เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา ท่านสมาชิกสภา
ท่านนายก ท่านรองนายก ท่านเลขา ท่านที่ปรึกษา และ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ
กิจการประปา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เทศบาลเมืองนครปฐม

อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๑๓,๒๗๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

งบกลาง เป็นเงิน ๔๒๐,๙๐๐ บาท

งบกลาง รวม ๔๒๐,๙๐๐ บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน ๕๒,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้าง
พนักงานจ้าง (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓ และ ที่แก้ไข
เพิ่มเติม

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/
ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๐
ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒

รายจ่ายตามข้อผูกพัน รวม ๓๖๘,๑๐๐ บาท

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) จำนวน ๓๖๘,๑๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น (กบท.) โดยคำนวณตั้งจ่ายตามกฎกระทรวง การหักเงินจากประมาณ
การรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ออกตามความในพระราชบัญญัติ

บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ ๓ ของประมาณการรายรับประจำปี ไม่รวมรายได้จากพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุนทุกประเภท เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กองช่าง)

- เป็นไปตามกฎกระทรวง การหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท๐๘๐๘.๕/ว ๓๔๖๖ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๒๓๐๕ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑

งบบุคลากร	เป็นเงิน	๑,๕๕๘,๐๒๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๕๕๘,๐๒๐	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	๕๒๙,๐๒๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>- แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) ของเทศบาลเมืองนครปฐม</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๘๘๕,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน ๗ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔)</p> <p>- แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) ของเทศบาลเมืองนครปฐม</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๔๕,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๖ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๓๗๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘</p> <p>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘</p>			

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒)

งบดำเนินงาน	เป็นเงิน	๙,๙๐๑,๘๕๐ บาท	
ค่าตอบแทน	รวม	๓๘๗,๐๙๐ บาท	
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	จำนวน	๑๓๙,๐๙๐ บาท	
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง (กองช่าง)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗			
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐ บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกวันหรือเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองช่าง)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๔๘,๐๐๐ บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองช่าง)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒			
ค่าใช้จ่าย	รวม	๙๘๐,๐๐๐ บาท	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	๗๔๐,๐๐๐ บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าตรวจวัดคุณภาพน้ำประปา ค่าจ้างเหมาเปลี่ยนสารกรองระบบประปา ค่าธรรมเนียม ค่าประกันภัยรถยนต์ส่วนราชการ ค่าจ้างเหมาแรงงานทั่วไปตามความจำเป็น ค่าจ้างเหมาบริการตามความจำเป็น ค่าจ้างเหมาชุดลอกคูคลอง บ่อตกตะกอน ฯลฯ (กองช่าง)			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลง
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัย
ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการ
ฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือ
ร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือ
ร่วมกันจัด

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการ
เดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ
ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน

(กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.
๒๕๖๑ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๗ ลงวันที่ ๒
เมษายน ๒๕๖๑

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลง
วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗
เมษายน ๒๕๖๕

ค่าวัสดุ	รวม	๓,๒๒๔,๗๕๐ บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ลวดเย็บ กระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี แบบพิมพ์ ตรายาง ซอง ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น น้ำยาล้างจาน ถ้วย ชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ น้ำยา ดับกลิ่น น้ำยาฆ่าเชื้อ แปรง ไม้กวาด ผงซักฟอก กระจกน้ำร้อน ถังแก๊ส เต่า ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	๒๒๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โด ส้วม อ่างล้างมือ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	๕๐,๐๐๐บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ หัวเทียน ฯลฯ (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ 		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี แก๊สหุงต้ม น้ำมันก๊าด ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ 		

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	๒,๗๐๔,๗๕๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ค่าจัดซื้อเคมีภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อใช้เป็นสาร ช่วยเร่งการตกตะกอนในน้ำให้รวมตัวกันและเพื่อฆ่าเชื้อโรค ได้แก่ (กองช่าง)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) สารพอลิ อะลูมิเนียมคลอไรด์ ชนิดเหลว ๑๐% (Pacli ๑๐%) จำนวน ๒,๑๔๐,๐๐๐ บาท ๒) สารแคลเซียมไฮโปคลอไรด์ (คลอรีนผง ๖๕%) จำนวน ๕๖๔,๗๕๐ บาท <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ 			

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปื่อย หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแท็บเล็ตสำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นพิมพ์ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุอื่น

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อมิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ค่าวัสดุอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นซึ่งมีลักษณะการจ่ายไม่เข้าประเภทอื่น (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

๕,๓๑๐,๐๐๐

บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

๓,๓๐๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับเครื่องสูบน้ำและที่ใช้ในกิจการประปา (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	๒,๐๐๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำชลประทาน (น้ำดิบ) สำหรับผลิตน้ำประปา (กองช่าง)</p>			
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p>			
<p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ (กองช่าง)</p>			
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p>			
<p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>			
งบลงทุน	เป็นเงิน	๑,๓๘๙,๒๔๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๔๑๙,๐๐๐	บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
ระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop)	จำนวน	๔๑๙,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) ขนาด ๓ เฟส ๑๕ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ ระบบ โดยมีคุณลักษณะเฉพาะตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ (กองช่าง)</p>			
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>			
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๙๗๐,๒๔๐	บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	๙๗๐,๒๔๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ดังนี้ (กองช่าง)</p>			
<p>๑. ค่าปรับปรุงระบบผลิตน้ำประปาและท่อจ่ายน้ำ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท</p>			
<p>๒. ค่าปรับปรุงท่อจ่ายน้ำขนาดเล็กและย้ายมาตรวัดน้ำ จำนวน ๔๗๐,๒๔๐ บาท</p>			
<p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>			

นายมาลัย นกคารา
ประธานสภา

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีได้แถลงหลักการและเหตุผลแห่งร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และงบประมาณรายจ่ายเฉพาะภารกิจการประปา
(พาณิชย์) ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙ วาระที่ ๑ รับหลักการ เมื่อขอรับ
หลักการต่อสภาท้องถิ่นมีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีขอ
เชิญเลขานุการสภานับองค์ประชุม

นางสุภา บุทธยักษณ์
เลขานุการสภา

เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ
มีองค์ประชุมทั้งหมด ๑๗ ท่าน
ลาประชุม ๑ ท่าน

นายมาลัย นกคารา
ประธานสภา

ผมขอมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และงบประมาณ
รายจ่ายเฉพาะกิจการประปา (พาณิชย์) ประจำปี งบประมาณ
๒๕๖๙ ด้วยการยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

-มีมติเป็นเอกฉันท์รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และงบประมาณรายจ่ายเฉพาะกิจการ
ประปา(พาณิชย์) ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙

นายมาลัย นกคารา
ประธานสภา

ขอเชิญปลัดเทศบาล

นางสุภา บุทธยักษณ์
เลขานุการสภา

เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๔๗ ฉบับเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕) หมวดที่ ๘ ข้อ ๑๐๓ (๑)
คณะกรรมการสามัญประกอบไปด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าสาม
คนแต่ไม่เกินเจ็ดคน
ข้อ ๑๐๕ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็น
สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ
ข้อ ๑๐๗ ภายใต้อำนาจข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้สมาชิก
สภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้
เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ในกรณีนี้
สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสอง
คน เว้นแต่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่น้อยกว่าแปดคนให้มี
สมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน ส่วนกรณีนี้ที่ผู้บริหารท้องถิ่น
เป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

นายมาลัย นกตารา
ประธานสภา

ตามที่เลขาธิการระเบียบว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาผมขอมติที่
ประชุมเสนอคณะกรรมการแปรรูปที่ดินไม่เกิน ๓ คนและมีมติให้เลือกทีละ
คนจนครบ ๓ คน
ผมขอมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบด้วยการยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม
นายมาลัย นกตารา
ประธานสภา

- มีมติเห็นชอบตามที่เสนอ -
ต่อไปเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ ๑

นายเตียมใส ชุณหิรัญ
สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๓

กระผมนายเตียมใส ชุณหิรัญ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๓
ขอเสนอนางพิสมัย จันทอัมพร สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๓

นายมาลัย นกตารา
ประธานสภา

ขอผู้รับรองด้วยครับ

ผู้รับรอง
ผู้รับรอง

นายอภิสิทธิ์ แซ่ลิ้ม สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑
นายไพบูลย์ มลคล้ำ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑

นายมาลัย นกตารา
ประธานสภา

มีใครจะเสนอคนที่ ๑ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม
เห็นชอบให้ นางพิสมัย จันทอัมพร สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๓
เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ด้วยการยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบให้นางพิสมัย จันทอัมพร สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๓
เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน -

นายมาลัย นกตารา
ประธานสภา

ต่อไปเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ ๒

นายไพบูลย์ มลคล้ำ
สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๓

กระผมนายไพบูลย์ มลคล้ำ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑
ขอเสนอ นายสรายุทธ์ อุทัยฉาย สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๓

นายมาลัย นกตารา
ประธานสภา

ขอผู้รับรองด้วยครับ

ผู้รับรอง
ผู้รับรอง

นายสุรศักดิ์ ศานติบุรณกุล สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑
นายบุญมี มาตสุต สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒

นายมาลัย นกตารา
ประธานสภา

มีใครจะเสนอคนที่ ๒ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม
เห็นชอบให้ นายสรายุทธ์ อุทัยฉาย สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๓
เป็นคณะกรรมการแปรรูปตัด ด้วยการยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบให้นายสรายุทธ์ อุทัยฉาย สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๓
เป็นคณะกรรมการแปรรูปตัด -

นายมาลัย นกตารา
ประธานสภา

ต่อไปเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูปตัดคนที่ ๓

นายบุญมี มาดสุด
สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒

กระผมนายบุญมี มาดสุด สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒
ขอเสนอ นายไพบูลย์ มลคล้ำ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑

นายมาลัย นกตารา
ประธานสภา

ขอผู้รับรองด้วยครับ

ผู้รับรอง
ผู้รับรอง

นางสาวบุญญาพร ชุนณรงค์ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒
นายไมตรี แซ่จัน สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑

นายมาลัย นกตารา
ประธานสภา

มีใครจะเสนอคนที่ ๓ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม
เห็นชอบให้นายไพบูลย์ มลคล้ำ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑
เป็นคณะกรรมการแปรรูปตัด ด้วยการยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบให้นายไพบูลย์ มลคล้ำ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑
เป็นคณะกรรมการแปรรูปตัด -

นายมาลัย นกตารา
ประธานสภา

เป็นอันว่าทั้ง ๓ ท่าน เป็นคณะกรรมการแปรรูปตัดร่างเทศบัญญัติครับ
ผมขอมติให้ความเห็นชอบตามที่เสนอด้วยการยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ทั้ง ๓ ท่าน เป็นคณะกรรมการแปรรูปตัด -

นายมาลัย นกตารา
ประธานสภา

ผมขอให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นกำหนดระยะเวลา เสนอคำแปร
ญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปตัดด้วยครับ

นายสุรศักดิ์ ศานติบุรณกุล
สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านรองประธานสภา ท่านสมาชิกผู้ทรง
เกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านเพื่อเป็นการสมควรตามระเบียบการ
ประชุมสภาท้องถิ่นและเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของ ราษฎรได้ทันที่

จึงขอเสนอให้คณะกรรมการแปร ญัตติใช้เวลาการกำหนดระยะเวลา เสนอคำ
แปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ เรื่อง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๙ และงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ
กิจการประปา (พาณิชย์) ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙ ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง
ตั้งแต่

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

ถึงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

และให้นัดประชุมแปรญัตติในวันที่ ๑๙ สิงหาคม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองนครปฐม และให้นำเสนอ

ประธานสภาเทศบาลเมืองนครปฐม เพื่อเสนอที่ประชุมใน

วันพุธที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.

นายมาลัย นกตารา
ประธานสภา

ขอให้ที่ประชุมพิจารณาว่า จะเห็นชอบตามที่สมาชิกเสนอ
หรือไม่ อย่างไร ถ้าไม่มีใครเสนอเป็นอย่างอื่นก็ตามที่สมาชิก
เสนอตามเวลานั้น ก็ขอให้ผู้แปรญัตติยื่นขอแปรญัตติต่อ คณะกรรมการ
พิจารณา ตาม วัน เวลา ดังกล่าว จากที่ได้ กำหนดเวลาในการแปรญัตติ
เรียบร้อยแล้ว ในการพิจารณา ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี ๒๕๖๙ ในวาระที่ ๒,๓ ในการลงมติ ขอให้สมาชิกทุกท่าน มา
ประชุมพร้อมกัน ในวันพุธที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองนครปฐม ถ้าสมาชิกท่านจะขอยื่น
แปรญัตติสามารถมาขอรับใบคำแปรญัตติได้ที่ ปลัดเทศบาล
ขอเชิญปลัดชี้แจงระเบียบ

นางสุภา บุทธยักษ์
ปลัดเทศบาล

ข้อ ๕๑ วรรคสอง การแปรญัตติให้เรียงลำดับของการแปรญัตติ ข้อ ๕๙
การแปรญัตติ งบประมาณจะทำให้เฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือการขอ
ลดจำนวนเงินที่จะอนุมัติจ่ายถ้าสมาชิกท่านใดขอแปรญัตติ จะต้อง
มีสมาชิกรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายตั้ง
ใหม่หรือเพิ่มเติมรายจ่ายหรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่
ขออนุมัติ เว้นแต่จะได้คำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้น
ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง อื่นๆ

๔.๑ เรื่อง แนวทางการปรับเปลี่ยนวัตถุประสงค์การใช้งานครุภัณฑ์
ตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๙
ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘

นายมาลัย นกตารา
ประธานสภา

ขอเชิญผอ.กองช่างชี้แจง

นายชยกฤต กวาวสนั่น
ผอ.กองช่าง

เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธานสภา ท่านสมาชิก
ท่านนายก ท่านรองนายก ท่านเลขา ท่านที่ปรึกษา หัวหน้าส่วนราชการ
ทุกท่านด้วย กองช่าง เทศบาลเมืองนครปฐม ได้รับโอนครุภัณฑ์ประเภท
รถบรรทุกขยะมูลฝอย หมายเลขทะเบียน ๘๖-๑๙๕๓ นครปฐม หมายเลข
ครุภัณฑ์ ๐๐๕-๕๙-๐๐๑๐ จากกองสาธารณสุข เทศบาลเมืองนครปฐม ซึ่ง
ไม่ได้ใช้งานแล้ว เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ กองช่าง มีหน้าที่ปฏิบัติงาน
ตัดหญ้าสองข้างทางภายในเขตเทศบาลเมืองนครปฐม รวมทั้งต้อง ปรับปรุงภูมิ
ทัศน์ ดูแลความสะอาดบริเวณสองข้างทางด้วย ทำให้ต้องมีอุปกรณ์อำนวยความสะดวก
ความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ของงานดังกล่าว จึงมีความจำเป็นที่จะ
ปรับเปลี่ยนวัตถุประสงค์การใช้งานครุภัณฑ์ เพื่อให้เหมาะสมต่อการใช้งาน
ต่างๆ ภายในกองช่าง เช่น การแก้ไขตัดแปลงตัวถังรถ การติดตั้งอุปกรณ์
ไฮดรอลิกส์เพื่อใช้สำหรับยกเต้านท้ายรถกระบะบรรทุก และอุปกรณ์ที่
เกี่ยวข้อง ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/
ว๑๐๙๙ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แนวทางการปรับเปลี่ยน
วัตถุประสงค์การใช้งานครุภัณฑ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเหตุผลความจำเป็นจะต้องปรับเปลี่ยน
วัตถุประสงค์การใช้งานของครุภัณฑ์ เนื่องจากเห็นว่าจะทำให้ได้ใช้ประโยชน์
จากครุภัณฑ์ดังกล่าวมากขึ้น ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
๒. เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้อนุมัติให้ปรับเปลี่ยนวัตถุประสงค์การใช้งานครุภัณฑ์
ตามข้อ ๑ แล้วองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจดำเนินการตัดแปลงครุภัณฑ์เพื่อ
ประโยชน์ของทางราชการโดยวิธีจัดทำเองหรือวิธีการจ้างตามหลักเกณฑ์และ
วิธีการที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ
๓. การดำเนินการตามข้อ ๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณไว้ใน
งบลงทุนค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตามหนังสือ
กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับการเขียน
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗
พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตามข้อ ๑ และข้อ ๒ แล้ว ให้
เสนอสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบต่อไป

ที่ประชุม

- รับทราบตามที่เสนอ -

นายมาลัย นกตารา
ประธานสภา

มีสมาชิกท่านใดสอบถามหรือไม่
ขอเชิญนายสุรศักดิ์ ศานติบุรณกุล สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑

นายสุรศักดิ์ ศานติบุรณกุล
สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑

เรียนท่านประธานสภา เรื่องเสียงตามสายสามวันดีสี่วันชั่ว สองวันที่ผ่านมาดี ผากด้วยไม่ทราบว่าเป็นอะไร บางวันเสียงดี บางวันเสียงไม่ดีดังเลย ผากอีกเรื่องเมื่อวันที่ ๑๒ สิงหาที่ผ่านมาคนน้อยมาก การประชาสัมพันธ์ไม่ดีเลย ประชาชนบางท่านไม่ทราบ จะต้องเน้นเรื่องการประชาสัมพันธ์ และฝากถามกองช่างมีงบประมาณหรือไม่การลอกลำรางวิซพีช โดยเฉพาะหมู่ ๔,๖ ใกล้เดือนกันยายนแล้ว และรถไถตัดหญ้าถึงไหนแล้ว หญ้าขึ้นเยอะแล้ว บริเวณคลองชลขึ้นถึงหัวเข้าแล้ว

นายมาลัย นกตารา
ประธานสภา

ขอเชิญนายกชี้แจง

นายณัฏพงค์ ถ้ำเพชร
นายกเทศมนตรีเมืองนครปฐม

เสียงตามสายดำเนินการเรียบร้อยแล้ว เรื่องเสาสื่อสารเราเตี้ย ได้มีของงบประมาณปี ๒๕๖๙ ไปแล้ว ขึ้นเสาใหม่เป็น ๒๔ เมตร เรื่องรถไถกำลังของงบประมาณได้ปี ๒๕๖๙ รถเสียแต่เราก็ให้คนงานออกไปช่วยกันตัดอยู่ ขอให้สมาชิกที่ยังไม่ได้แจ้งเรื่องฝาท่อช่วยแจ้งให้กับทางผอ.กองช่างด้วยจะได้ทำรอบเดียวเลย

นายมาลัย นกตารา
ประธานสภา

มีสมาชิกท่านใดสอบถามหรือไม่
ขอเชิญนายเตียมใส ชุณหิรัญ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๓

นายเตียมใส ชุณหิรัญ
สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๓

เรียนท่านประธานสภา เสาไฟโค้งนาบัว เอนลงไปมากแล้วเพราะเป็นสายไฟทาง ขอฝากไว้ด้วย

นายณัฏพงค์ ถ้ำเพชร
นายกเทศมนตรีเมืองนครปฐม

ผอ.ช่างออกไปดูและดำเนินการด้วยครับ

นายมาลัย นกตารา
ประธานสภา

มีสมาชิกท่านใดสอบถามหรือไม่
ขอเชิญนายสรายุทธ์ อุทัยฉาย สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๓

นายสรายุทธ์ อุทัยฉาย
สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๓

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอสอบถามกรวยตั้งแต่มีอุบัติเหตุบริเวณสะพานหลายครั้งแล้ว และขอเรื่องการขุดลอกบริเวณบ้านนายวิเชียร ซึ่งเป็นซีเมนต์ ถ้าขุดลอกหมู่ ๖ ผมก็ขอบ้านนายวิเชียรด้วยนะครับ

นายณัฏพงค์ ถ้ำเพชร
นายกเทศมนตรีเมืองนครปฐม

ผอ.ช่างออกไปดูและดำเนินการด้วยครับ ส่วนเรื่องกรวยให้เด็กป้องกันไปตั้ง ไม่เกิน ๓ วันหายฝากผอ.ช่างดูให้หน่อยนะครับ

นายมาลัย นกคารา
ประธานสภา

มีสมาชิกท่านใดสอบถามหรือไม่
ขอเชิญนายไพโรจน์ บัวแก้ว สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒

นายไพโรจน์ บัวแก้ว
สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒

เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธาน ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ
และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านขอตามคำร้องตัดต้นไม้ ซอย ๖ หมู่ ๑
เขียนคำร้องมานานแล้ว ตอนนี้งต้นไม้สูงใหญ่

นายณัฏพงศ์ ถ้ำเพชร
นายกเทศมนตรีเมืองนครปฐม

อาทิตย์หน้าเข้าไปทำให้ครับ

นายมาลัย นกคารา
ประธานสภา

มีสมาชิกท่านใดสอบถามหรือไม่
ขอเชิญนางสาวบุญญาพร ชุณณรงค์ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒

นางสาวบุญญาพร ชุณณรงค์
สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒

เรียนท่านประธานสภา ท่านรองประธาน ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติ
และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านสามแยกกฤษีสามตามีน้ำไหลไม่ทราบว่าเป็นเพราะ
อะไร น้ำไหลเยอะมาก

นางสุภา บุทธยัักษ์
ปลัดเทศบาล

แจ้งทางกองช่างเรียบร้อยแล้ว ทางสท.สมหวังก็แจ้งมา ช่างแจ้งว่า
ท่อแตกใต้คอนกรีต ต้องรื้อออกมากจะตามเรื่องให้

นายมาลัย นกคารา
ประธานสภา

ถ้าทุกท่านไม่มีเรื่องใดแล้ว ผมขอปิดการประชุมสภาสมัย
สามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เพียงเท่านี้ ขอขอบคุณทุกท่านที่
เข้าร่วมประชุม ขอปิดการประชุม

มติที่ประชุมสภา

- มติปิดประชุม-

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๒๐ น.

ผู้จัดรายงานการประชุม

(ลงชื่อ).....

(นางสุภา บุทธยัักษ์)

เลขานุการสภาเทศบาลเมืองนครปฐม

- รับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๘



ลงชื่อ

(นายมาลัย นกตารา)

ประธานสภาเทศบาลเมืองนครปฐม

วันที่ ๒๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘